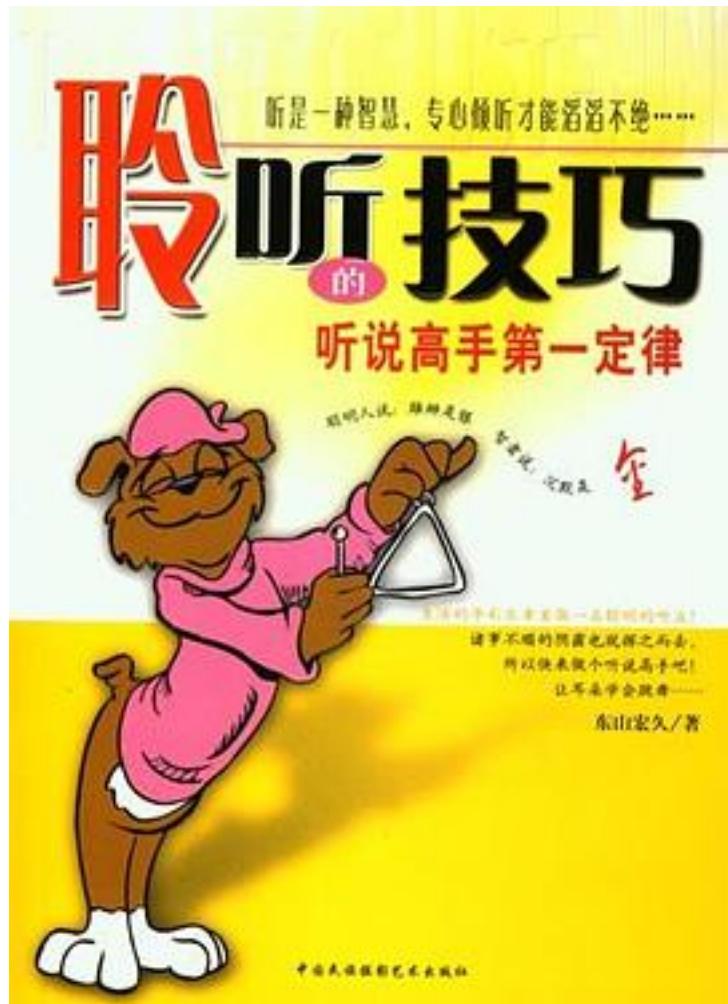


聆听的技巧



[聆听的技巧](#) [下载链接1](#)

著者:东山宏久

出版者:中国民族摄影艺术出版

出版时间:2004-05

装帧:平装

isbn:9787800695940

一个健谈的高手，是只会把话说得流畅，能够随心所欲，天马行空吗！不，一个真正的

谈话高手是要能够专心地听对方说话。我们往往在滔滔不绝的同时，忘了别人的感受，总工程师没有想过这个话题对方是否感兴趣！或者在对方说话时，我们往往很不专心，只知道想自己等会儿应该要说什么，而忽略了那正在说得起兴的对方。
临床心理学家在本书中教你如何专心聆听到别人说话。书中包括《全神贯注听别人说话最多只能一小时》等31篇文章，使你迅速成为一个聆听高手！

作者介绍：

目录: 1 听力高手应该不讲话
2 全神贯注听别人说话最多只能一小时
3 学会附和对方
4 附和有很多种
5 附和应该合乎时机
6 像避雷针那样
7 过去的家庭主妇都是听力高手
8 不要说关于自己的事
9 不要越俎代庖
10 不要说对方没问到的事
.....
..... (收起)

[聆听的技巧](#) [下载链接1](#)

标签

聆听

2014书单

帮助

启迪我的好书

评论

越看越不觉得是咨询师

怎么听别人说～

还是很有启发，需要重读做点摘要。——2016年1月17日

无聊

对方说的是他的事；不要说对方没问到的事；不要说自己的事；除了附和不要多说话；过30秒再回答对方的话，一个人对于事物的看法和理解只适用于他自己。学会理解对方，换位思考，站在对方的角度思考问题。以对方为中心，自己不要主动说话。

会听的人有魅力

分各个章节围绕怎么做为听力高手这一主题，有的章节可以合并分析。

[聆听的技巧](#) [_下载链接1](#)

书评

[聆听的技巧](#) [_下载链接1](#)