

面试英语



[面试英语_下载链接1](#)

著者:杨淑惠

出版者:外文出版社

出版时间:1999-09

装帧:平装

isbn:9787119023960

作者介绍:

目录: 目录

第1篇

求职面谈

1.介绍

2.经历

3.学生生活

4.家庭

5.个性 (优点与缺点)

6.交友

7.兴趣与嗜好

8.喜欢的书和作家

9.尊敬的人

10.生活的态度

11.抱负与希望

- 12.主修·毕业论文
- 16.社团和团体活动
- 14.工读
- 15.资格
- 16.有关公司的问题
- 17.常识
- 18.时下话题
- 19.对工作的看法
- 20.个人的看法
- 21.为什么换工作
- 22.申请其他公司
- 23.进公司后的希望
- 24.可以做多久
- 25.怎么和你联络
- 26.有什么问题

第2篇

求职面谈实况会

- 1.外贸公司秘书
- 2.贸易公司
- 3.外银职员
- 4.英文报纸记者
- 5.空中小姐
- 6.导游
- 7.护士

第3篇

签证面谈

- 1.关于自己
- 2.教育背景
- 3.成绩
- 4.动机
- 5.学校
- 6.英文能力
- 7.财力
- 8.停留时间
- 9.访美
- 10.移民·海外求职

第4篇

签证面谈实况会话

留学面谈

- 1.电脑
- 2.企管
- 3.微生物学
- 4.教育
- 5.政治
- 6.经济

移民面谈

入境调查

第5篇

自传·推荐信·履历表·申请书

自传1

推荐信

履历表

申请书

第6篇

美国政府组织问答
中央政府
概述
行政部门
立法部门
司法部门
州政府与地方政府
州政府
地方政府
• • • • • ([收起](#))

[面试英语_下载链接1](#)

标签

职场

评论

[面试英语_下载链接1](#)

书评

面试前要准备：第一、心理准备。要有自信，要朝气蓬勃；第二、衣着准备，看起来要精神、干练点；第三、把面试官可能会问的问题，都想一下自己用英语怎么回答，最好去看跟面试有关的东西。如果要加强面试英语的话，美剧可以虽然练到口语，对面试的口语却没有针对性，可以去读读...

[面试英语_下载链接1](#)