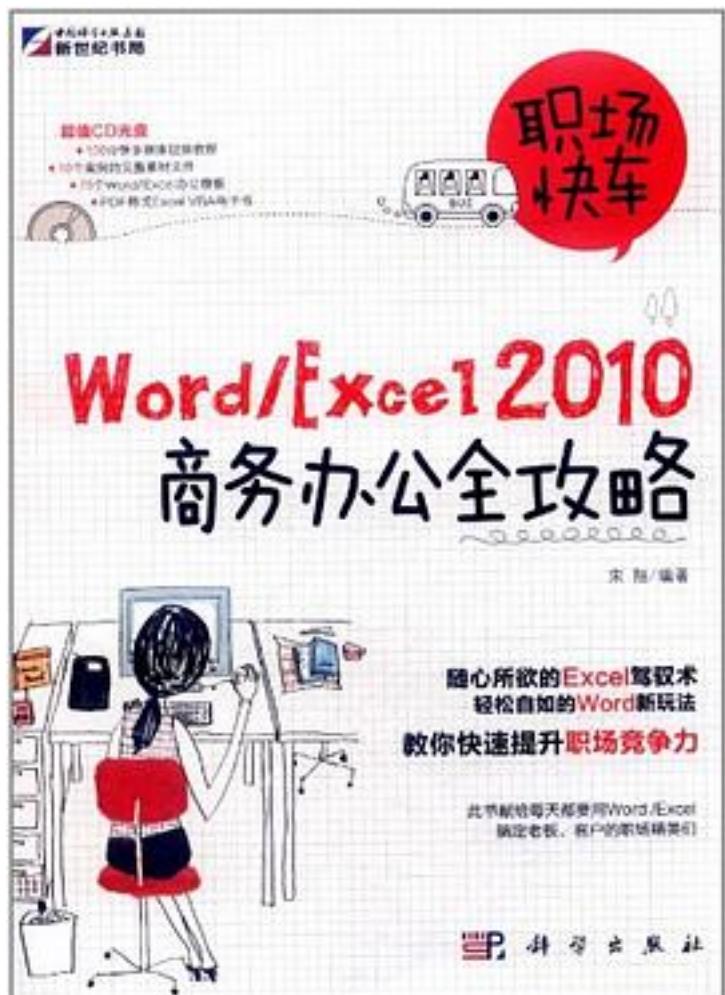


Word/Excel 2010商务办公全攻略



[Word/Excel 2010商务办公全攻略 下载链接1](#)

著者:宋翔

出版者:

出版时间:2012-1

装帧:

isbn:9787030328021

《Word/Excel 2010商务办公全攻略》由微软全球最有价值专家 (MVP) 编写, 全书在整体结构的划分

上进行了非常细致的构思，将全书分为4部分。第1部分主要介绍Word与Excel的基本与共性操作，不但有效控制了篇幅，还具有举一反三的效果；第2～3部分介绍了Word和Excel在日常办公中的必备知识、技能以及办公应用中的典型案例；最后一部分包含3个附录，分别为Word常用快捷键、Excel常用快捷键、Word查找替换中的特殊字符，便于读者在使用《Word/Excel 2010商务办公全攻略》或日常工作中可以随时查询相关信息。

作者介绍:

目录:

[Word/Excel 2010商务办公全攻略 下载链接1](#)

标签

技巧

工具

excel

2013

评论

在图书馆自立根深翻阅到的，只能说我是小白，所以一开始看什么都是好的。看到后来的EXCEL好多东西要记0 0暂时过吧

[Word/Excel 2010商务办公全攻略 下载链接1](#)

书评

[Word/Excel 2010商务办公全攻略_下载链接1](#)