

全民英语 (1) : 基础篇



[全民英语 \(1\) : 基础篇 下载链接1](#)

著者:黄怡筠

出版者:上海世界图书出版公司

出版时间:2002-05

装帧:平装

isbn:9787506252973

《EZ

talk全民英语①基础篇》通篇的学习重心为简单、容易上口、适合背诵的简短语句。

全书共有42个单元，四大篇——“日常生活（上）篇、日常生活（下）篇、办公室篇、电话用语篇。”每篇皆包含四个专栏：基本用语、对话、相关用语、补充。

- ①书名
- ②篇名
- ③单元编号
- ④单元学习重点
- ⑤有声材料指示
- ⑥前言：介绍各单元主题。
- ⑦基本用语：每一单元的基本核心句型。
- ⑧重点：针对基本用语中的基本核心句型加上解说（如，发音、语调、情境用法等），帮助学习者对基本核心句型的使用有更清楚的了解。
- ⑨对话：各单元有2到3则简短的对话示范，帮助学习者实际运用基本核心句型。
- ⑩单词：挑出对话中的生难单词加以注解。相关用语：收录基本核心句型的延伸用法。
- (11) 补充前面未提到的用法。

作者介绍：

目录: 第1篇日常生活（上）

Unit1

谢谢

Unit2

对不起

Unit3

真的吗？

Unit4

很好

Unit5

恭喜

Unit6

真可怜

Unit7

真高兴

Unit8

很遗憾

Unit9

有问题

Unit10

希望

Unit11

喜欢

Unit12

擅长～

读家秘方

第一次测验

第2篇日常生活 (下)

Unit13

想做～

Unit14

打算～

Unit15

我也是

Unit16

要不要～

Unit17

应该做～

Unit18

必须～

Unit19

您说什么？

Unit20

我可以～吗？

Unit21

用美语怎么说～？

Unit22

What, Who, How

Unit23

When, Where, Why

Unit24

您知道～吗？

读家秘方

第二次测验

第3篇办公室

Unit25

开场白

Unit26

询问职业

Unit27

谈论自己的工作

Unit28

聊聊自己

Unit29

清楚表达Yes与No

Unit30

考虑

Unit31

拜托他人

Unit32

询问是否方便

Unit33

确认事物

Unit34

告辞

Unit35

送客

Unit36

临别话题

读家秘方

第4篇电话用语

Unit37

接电话 (1)

Unit38

接电话 (2)

Unit39

接电话 (3)

Unit40

打电话

Unit41

在答录机留言

Unit42

以电话订位、订东西

读家秘方

第三次测验

测验解答

• • • • • (收起)

[全民英语 \(1\) : 基础篇 下载链接1](#)

标签

评论

[全民英语 \(1\) : 基础篇 下载链接1](#)

书评

[全民英语 \(1\) : 基础篇 下载链接1](#)