

# 会计学基础



[会计学基础\\_下载链接1](#)

著者:

出版者:北京经济学院出版社

出版时间:1993-08

装帧:平装

isbn:9787563804139

作者介绍:

目录: 目录

第一章 现代会计的客观环境及其定义

第一节 现代会计的客观环境

第二节 现代会计是一个经济信息系统

第二章 会计的对象和要素

第一节 会计的对象

第二节 资产

第三节 负债及所有者权益

第四节 收入、费用和利润

第三章 会计的职能和主要目标

第一节 会计的职能

第二节 会计的主要目标

第四章 财务会计核算的基本前提与一般原则

第一节 财务会计核算的基本前提

第二节 财务会计核算的一般原则  
第五章 复式记帐原理与会计循环  
第一节 会计恒等式与帐户  
第二节 复式记帐原理  
第三节 总分类帐户、明细分类帐户及其平行登记  
第四节 会计循环  
第六章 会计帐户的运用  
第一节 资产的核算  
第二节 负债的核算  
第三节 所有者权益的核算  
第四节 成本费用的核算  
第五节 收入和利润核算  
第七章 会计凭证  
第一节 会计凭证的意义和种类  
第二节 会计凭证的填制  
第三节 会计凭证的审核  
第四节 会计凭证的传递和保管  
第八章 会计帐簿  
第一节 帐簿的意义、作用和设置原则  
第二节 帐簿的种类  
第三节 帐簿的格式和登记  
第四节 对帐和结帐  
第五节 登记帐簿的规则  
第九章 财产清查与资产评估  
第一节 财产清查  
第二节 资产评估  
第十章 财务报告  
第一节 财务报告的种类和编制要求  
第二节 资产负债表  
第三节 损益表  
第四节 财务状况变动表  
第十一章 会计核算组织程序  
第一节 会计核算组织程序的意义  
第二节 记帐凭证核算组织程序  
第三节 科目汇总表核算组织程序  
第四节 汇总记帐凭证核算组织程序  
第五节 日记总帐核算组织程序  
第六节 多栏式日记帐核算组织程序  
第十一章 会计工作组织  
第一节 会计工作组织的意义和要求  
第二节 会计机构  
第三节 会计人员  
第四节 会计法规  
第五节 会计电算化  
附录1  
附录2

• • • • • ([收起](#))

[会计学基础\\_下载链接1](#)

标签

评论

-----  
[会计学基础\\_下载链接1](#)

书评

-----  
[会计学基础\\_下载链接1](#)