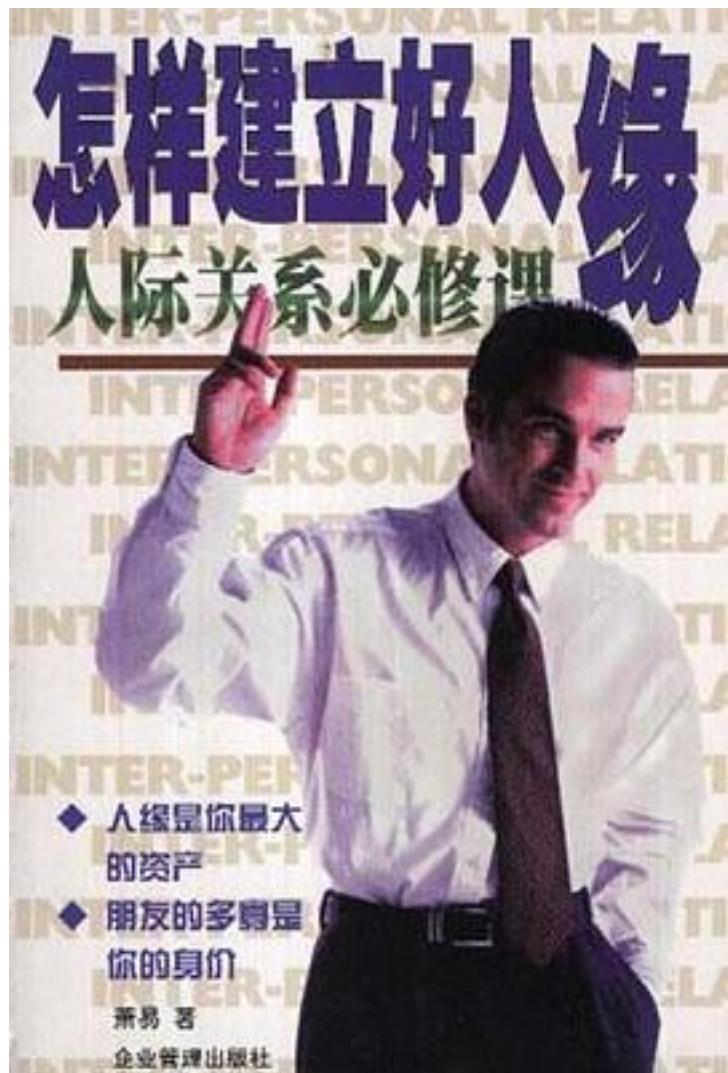


怎样建立好人缘



[怎样建立好人缘_下载链接1](#)

著者:吴必达

出版者:企业管理出版社

出版时间:1999-06

装帧:平装

isbn:9787801472045

好人缘是一个人安身立命的支撑点。人生三宝：好人缘、好心态、好习惯，人缘是你最大的资产。然而，怎样才能建立好人缘呢？本书告诉你应该如何去播种、去给予，去收获好人缘。建立好人缘，抓住可以改变你命运的第三个机会吧！

作者介绍：

目录: 目录

第一章 巧结人缘的基本原则与技巧

- 1.首先争取第一次
 - 2.试探试探看
 - 3.创造机会与人相识
 - 4.巧用寒暄
 - 5.初采乍到
 - 6.利用工作之便结交朋友
 - 7.利用牵连关系
 - 8.多次见面和接触
 - 9.借鉴别人的交际经验
 - 10.有邀必赴
 - 11.注意自己的形象
 - 12.杜绝交际中的小毛病
 - 13.善于察言观色
 - 14.到什么山上唱什么歌
- 第二章 怎样让别人喜欢你
- 15.自信别人会喜欢你
 - 16.笑脸的魅力
 - 17.多听少说
 - 18.记住名字很重要
 - 19.留下良好的“第一印象”
 - 20.学会赞美别人
 - 21.压压性子
 - 22.幽默乐观
 - 23.让对方做主角
 - 24.该让步时就让步
 - 25.批评的艺术
 - 26.拿自己开玩笑
 - 27.投其所好
 - 28.勇于承认错误
- 第三章 获得友谊的方法
- 29.在别人最需要的时候
 - 30.站在他人角度看问题
 - 31.多一分信任，少一分猜疑
 - 32.原谅别人的过失
 - 33.重诺守信
 - 34.怎样与敌人交朋友
 - 35.赢得上司的信赖
 - 36.对别人负责
 - 37.有舍才有得
 - 38.了解对方
 - 39.利用好奇心交朋友
 - 40.“捧”人的艺术
 - 41.用心感激
 - 42.消除误解

43.开玩笑也不简单
4.容忍朋友的“毛病”

45.学会道歉

第四章 语言艺术与人缘

46.你的语言沟通有问题吗?

47.学会“插嘴”

48.请求的技巧

49.把废话扔到垃圾桶里去

50.恭维≠拍马

51.巧妙的拒绝

52.“谢谢”的力量

53.妙“语”生花

54.让你的语言更具“降服力”

55.否定语的转换

56.说错话的妙处

57.批评的技巧

58.会说不如会问

59.不可小看的称呼语

60.只说“你们”

61.打电话的技巧

62.如何对人进行忠告

63.让别人多说

64.打破僵局

65.言为心声

第五章 巧结人缘的“误区”

66.勿论人非

67.勿轻视他人

68.勿让人失望

69.勿随便打断

70.勿妒忌他人

71.勿过于愚直

72.勿用“角”伤人

73.勿失去信心

74.勿挑起是非

75.勿说话“绕圈”

76.勿设置障碍

77.勿总是忙碌

78.勿过要面子

79.勿越俎代庖

80.勿装腔作势

81.勿让人下不了台

82.勿吹毛求疵

第六章 保持良好人缘的关键

83.少开“口头支票”

84.尽心尽力

85.爱屋及乌

86.温和友善

87.真心帮助别人

88.与朋友保持一定距离

89.划一个圆满的句号

90.“不是你的，就别再勉强”

91.保持联系

92.扩展人缘

93.面对朋友的批评时

94.建立人际 “英特网”
95.协作精神
96.也给别人一个机会
后记 人缘就是你的资产
• • • • • (收起)

[怎样建立好人缘](#) [下载链接1](#)

标签

人缘

评论

[怎样建立好人缘](#) [下载链接1](#)

书评

[怎样建立好人缘](#) [下载链接1](#)