

第一次当会计--解决第一次当会计遇到的各种实务问题



[第一次当会计--解决第一次当会计遇到的各种实务问题_下载链接1](#)

著者:杨成贤

出版者:企业管理出版社

出版时间:2000-01

装帧:平装

isbn:9787801473370

随着社会主义市场经济的持续发展,经济体制改革和对外开放程度的不断深化,我国的会计准则也在不断发生变化。2005年6月2日,财政部发布了《企业会计准则——基本准则征求意见稿》,之后又陆续发布了多项具体准则的征求意见稿,意味着完善会计准则体系的工作已全面展开。

在这种会计政策变化不断加快的环境下,对于从事会计工作的人员又提出了更高的要求,尤其对于初次当会计的人来说,是一种更大的挑战,基于此因便有了《第一次当会计》这本书的出版。本书是为初涉会计职位的人士准备的,它是一本关于会计实务操作的入门性读物,主要针对第一次当会计碰到的各种业务难题,作了详尽的解释,给出具体处理方法,并介绍了有关会计核算的基本流程和操作要领。

作者介绍:

目录: 目录
第一篇 会计鸟瞰
第一章 诱人的会计职业
充满机遇的会计职业

会计职业的成功路线
你适合当会计吗
第二章 从业前的准备
会计是什么
会计有什么用
会计的游戏规则是什么
会计要素有哪些
会计要素之间的关系
第三章 会计核算的基本原理及流程
如何设置会计科目及账户
复式记账原理及借贷记账法
账户的分类
会计核算的基本流程
第二篇 会计操作实务
第四章 如何登记会计凭证
会计凭证有哪些
什么是原始凭证
记账凭证的登记和审核
凭证的传递与保管
第五章 如何记账
会计账簿的设置
会计账簿的登记
记账的规则
第六章 企业基本业务的核算
资金筹集的核算
材料采购业务的核算
生产业务的核算
销售业务的核算
利润形成及分配业务的核算
其他主要经济业务的核算
第七章 如何编制财务报表
编制前的准备
如何编制资产负债表
如何编制损益表
如何编制现金流量表
报表分析
第八章 会计核算组织程序
记账凭证核算组织程序
汇总记账凭证核算组织程序
记账凭证汇总表核算组织程序
多栏式日记账核算组织程序
日记总账核算组织程序
分录日记账核算组织程序
第三篇 会计相关业务
第九章 支付结算制度
结算概述
汇兑
托收承付与委托收款
汇票
本票与支票
信用卡
第十章 纳税基础
税收概述
怎样办理税务登记

增值税
消费税
营业税
企业所得税
外商投资企业和外国企业所得税
企业国内避税概述
第十一章 计算机会计基础
计算机会计是什么
计算机会计系统的特点有哪些
我国会计电算化事业的发展
• • • • • [\(收起\)](#)

[第一次当会计--解决第一次当会计遇到的各种实务问题_下载链接1](#)

标签

成长

评论

[第一次当会计--解决第一次当会计遇到的各种实务问题_下载链接1](#)

书评

[第一次当会计--解决第一次当会计遇到的各种实务问题_下载链接1](#)