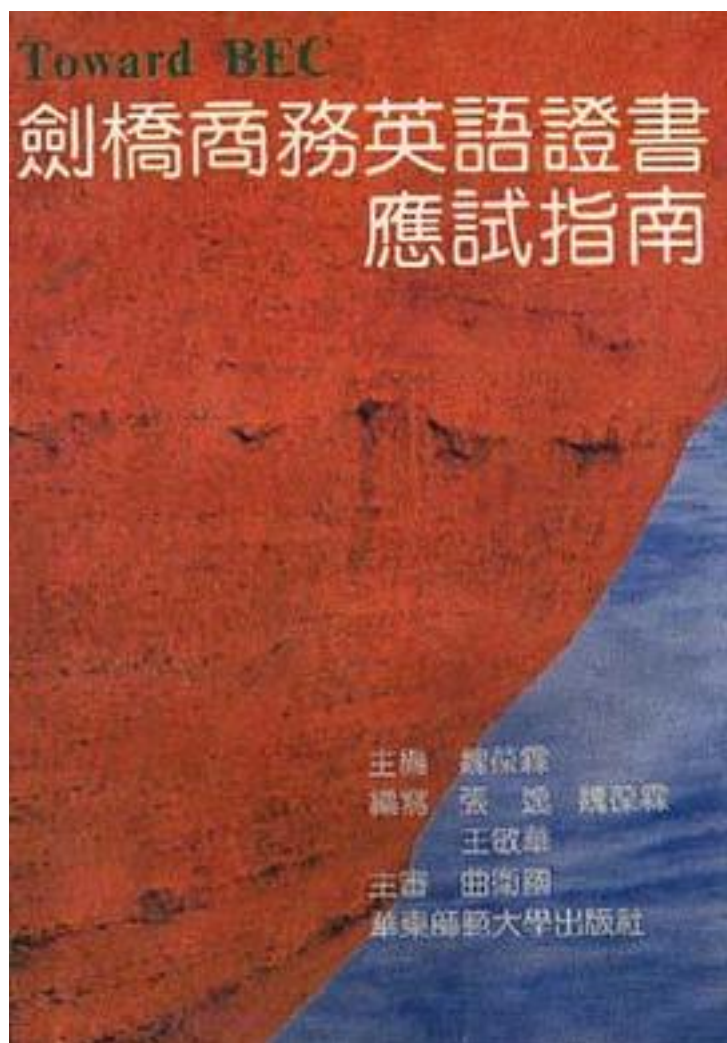


剑桥商务英语证书应试指南



[剑桥商务英语证书应试指南_下载链接1_](#)

著者:

出版者:华东师范大学出版社

出版时间:1995-04

装帧:平装

isbn:9787561712979

作者介绍:

目录: 目录

第一篇 BEC考试阅读理解题应试指导

第一章 阅读理解要旨

1.1 词的理解

1.2 句的理解

1.3 段的理解

第二章 阅读的基本技巧

2.1 一般性阅读

2.2 详读

2.3 略读

2.4 跳读

第三章 BEC阅读理解的基本特点

3.1 答题形式

3.2 阅读题的分类

3.3 阅读理解题的文体特征

第四章 BEC阅读理解题的应试技巧

4.1 备好考试用具

4.2 合理分配时间

4.3 选择恰当的考试步骤

4.4 回答每一个问题

4.5 熟悉商务英语的词汇、常用句型和图表

第五章 阅读理解题分类详解

5.1 第一部分 (part1)

练习1—5

5.2 第二部分 (part2)

练习6—11

5.3 第三部分 (part3)

练习12—15

5.4 第四部分 (part4)

练习16—20

5.5 第五部分 (part5)

练习21—23

5.6 第六部分 (part6)

练习24—28

第二篇 BEC考试写作题应试指导

第六章 商务英语写作要旨

6.1 词的用法

6.2 句的用法

6.3 段落意义的统一

6.4 语气

第七章 BEC写作试题分类详解及应试技巧

7.1 填表

7.2 写留言条或备忘录

7.3 写商务书信

7.4 BEC写作考试应试技巧

第八章 BEC考试写作练习

8.1 填表练习

练习29—32

8.2 写留言条、备忘录等练习

练习33—37

8.3 写商务书信和看图说明练习

练习38—54

第三篇 BEC考试听力理解题应试指导

第九章 听力理解要旨

9.1 听力的特点

9.2 听力技能训练

第十章 BEC听力试题类型详解及应试技巧

10.1 第一部分 (part1)

练习22—90

词汇

10.2 第二部分 (part2)

练习91—124

词汇

10.3 第三部分 (part3)

练习125—166

词汇

10.4 第四部分 (part4)

练习167—215

10.5 录音文字资料 (tapescript)

part1—part4 (练习55—215)

BEC模拟试题①

BEC模拟试题②

练习题答案

模拟试题答案

• • • • • ([收起](#))

[剑桥商务英语证书应试指南_下载链接1_](#)

标签

评论

[剑桥商务英语证书应试指南_下载链接1_](#)

书评

[剑桥商务英语证书应试指南_下载链接1](#)