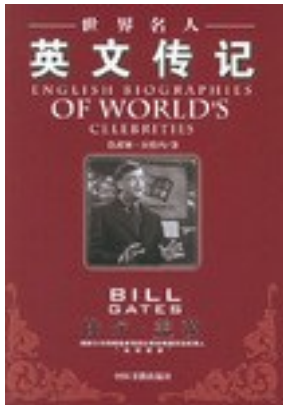


比尔·盖茨



[比尔·盖茨 下载链接1](#)

著者: (英) 罗伯特·海勒

出版者: 中国社会科学出版社

出版时间: 2002-01

装帧: 平装

isbn: 9787500431640

在这本激励人心的读物中，罗伯特·海勒分析了比尔·盖茨隐藏在他天才形象背后的秘密，并提供了一系列“大师课堂”，展现了如何将这位商业奇才的诸多技巧化为已用的方法和技巧。让我们看看盖茨如何：

- 抓住机遇
- 雇用最优秀的人才
- 智胜竞争对手
- 果断决策
- 抢在别人前面
- 组织分工协作
- 集中精力于自己的目标

- 统治市场
- 寻找失误

作者介绍:

罗伯特·海勒 (Robert Heller) 是一位著作丰富的商务管理图书作家。他的第一本书《赤裸的经理人》 (The Naked Manmager) 出版于1972年，他因此被称为打破传统、涉猎广阔、带领人们走向事业成功的领军人。海勒在他主编英国的首要商务刊物《今日管理》 (Management Today) 杂志的25年实践中，积累了管理科学和商务动作方面的渊博知识。他的一些著作，包括《管理超人》 (The Supermanagers)、《决策制定者心读》 (The Decisionmakers) 和最近的《欧洲优秀经理人研究》 (In Search of European Excellence), 都着重于告诉人猿如何抓住关于变化、质量和动力的最新想法而走上成功之路。1990年海勒撰写了《文化震撼》 (Culture Shock) 一书，成为第一本描述信息科技将如何为管理和商务领域带来翻天覆地变化的书籍。从那以后，作为一位资深作家、演讲家和高级顾问，海勒继续致力于讲述经理人如何“驾驭信息革命”。多林·金德斯利 (Dorling Kindersley) 出版公司出版的由他所著的《管理技巧》 (Essential Managers) 丛书是一套风靡世界的畅销书。

目录: 1.目录
商务的福音传教士
大师小传
1 建立基本效率
发现性格伦理学
2 赢得私人胜利
选择对刺激的反应
大师课堂1：训练自我领导能力
3 从私人胜利到公共成就
大师课堂2：与人共事
4 领导原则
大师课堂3：管理你的时间
5 让领导起作用
交流商务经验
词汇表
参考文献
作者简介
• • • • • (收起)

[比尔·盖茨 下载链接1](#)

标签

金融

评论

[比尔·盖茨_下载链接1](#)

书评

[比尔·盖茨_下载链接1](#)