

# 供应商管理实操手册



[供应商管理实操手册\\_下载链接1](#)

著者:

出版者:

出版时间:2012-8

装帧:平装

isbn:9787512329775

《供应商管理实操手册》从供应商管理概述、供应商的选择与认证、供应价格与成本管

理、产品供应的质量控制、产品供应的交期控制、供应商管理E化、供应商的绩效考核以及供应商关系管理等八个方面全面阐述了企业在供应商管理过程中需要注意的问题。《供应商管理实操手册》并通过大量的案例、图表解说，生动、直观地展现了供应商管理各部分管理活动的基本方法、基本原则及基本步骤。

作者介绍:

朱仕友

北京华通正元管理咨询有限公司咨询师。从事十多年质量管理和体系建设工作，拥有多年海外工厂的现场管理及质量管理经验。曾就职于北京奔驰汽车、北京现代汽车等知名企业，担任质量经理、质量工程师等职位。对供应商体系建设、全面可视化、精益生产、ISO及TS等有深入的研究。

孙科柳:

北京华通正元管理咨询有限公司咨询师。先后在珠三角多家企业工作，担任过行政经理、生产厂长等职务，具有多年一线现场管理和人员管理经验。精于中基层人员的培训课程设计和培训实施等工作，对高绩效团队组建、领导和教练技巧、中基层人员的执行力提升以及企业学习与发展体系构建等有深入、独到的研究，善于解决团队发展以及业务过程中的实质性问题。

目录: 前言

第一章 供应商管理概述 1

第一节 供应商管理的价值 2

一、 供应商管理的内容 2

二、 供应商管理的作用 3

三、 供应商管理的流程 4

四、 供应商管理的常见问题 6

第二节 外包供应的判定与管理 8

一、 外包模式的提出 8

二、 外包的决策分析 10

三、 外部供应的风险分析 16

四、 外包计划管理程序 19

第二章 供应商的选择与认证 23

第一节 供应商的选择 24

一、 确定备选的供应商 24

二、 全面收集供应商的资料 28

三、 调查供应商的基本资质 30

四、 判定供应商的外部竞争力 34

五、 选择合格的供应商 39

第二节 供应商的审核与认证 40

一、 供应商审核的方法与程序 41

二、 确定供应商审核的标准 44

三、 供应商的样品试制认证 49

四、 供应商的产品中试认证 52

五、 供应商的产品批量认证 54

六、 供应商管理体系认证 55

第三节 签订产品供应合同 57

一、 签订供应合同的重要性 57

二、 供应合同的分类和内容 59

三、 规避供应合同的潜在风险 64

|                |     |
|----------------|-----|
| 四、供应合同的执行与变更   | 65  |
| 第三章供应价格与成本管理   | 73  |
| 第一节产品供应价格分析    | 74  |
| 一、影响供应价格的因素    | 74  |
| 二、供应价格的市场调查    | 75  |
| 三、供应商的报价分析     | 76  |
| 四、科学地确定供应价格    | 80  |
| 第二节产品供应价格商定    | 82  |
| 一、价格协商的目标与原则   | 83  |
| 二、做好价格协商前的准备   | 84  |
| 三、安排价格协商的顺序    | 85  |
| 四、制定价格协商的策略    | 86  |
| 五、供应价格协商的技巧    | 88  |
| 第三节产品供应成本控制    | 90  |
| 一、选择更低成本的采购方式  | 91  |
| 二、降低供应程序成本     | 94  |
| 三、包装和运输方式优化    | 95  |
| 四、降低产品验收成本     | 98  |
| 五、辅导供应商降低成本    | 99  |
| 第四章产品供应的质量控制   | 103 |
| 第一节产品供应质量的调研展开 | 104 |
| 一、确定质量调研的目标    | 104 |
| 二、做好产品调研的准备    | 105 |
| 三、产品质量调研的展开    | 106 |
| 四、产品质量调研的跟踪    | 110 |
| 第二节供应质量的协议管理   | 111 |
| 一、供应商参与产品设计    | 111 |
| 二、供应样品的索取与验证   | 113 |
| 三、签订产品供应质量协议   | 115 |
| 四、严格执行供应质量规定   | 119 |
| 五、协助供应商提升品质水平  | 122 |
| 第三节产品生产的质量控制   | 126 |
| 一、派驻合格的检验人员    | 127 |
| 二、为供应方提供技术指导   | 128 |
| 三、生产中的抽查与监督    | 129 |
| 第四节入厂产品的严格验收   | 130 |
| 一、产品验收的事前规划    | 130 |
| 二、产品验收的流程管理    | 134 |
| 三、产品质量规格的判定    | 135 |
| 四、合格产品的及时接收    | 137 |
| 五、质量异常的处理与索赔   | 139 |
| 第五章产品供应的交期控制   | 141 |
| 第一节供应交期的早期确认   | 142 |
| 一、确认交期的需求情况    | 142 |
| 二、核查供应商的交付能力   | 144 |
| 三、分析供应链上的交期    | 146 |
| 四、准确核算交期成本     | 147 |
| 五、交期的日常管理      | 149 |
| 第二节供应交期的全程控制   | 151 |
| 一、协定供应商的供应时间   | 152 |
| 二、为供应商交付提供支持   | 153 |
| 三、跟催供应商的交付进度   | 156 |
| 四、供应商交期的事后考核   | 158 |
| 五、及时跟催不良品的处理   | 159 |

|     |              |     |
|-----|--------------|-----|
| 第三节 | 交期延误的有效处理    | 162 |
| 一、  | 交期延误的原因分析    | 162 |
| 二、  | 交期延误的责任区分    | 164 |
| 三、  | 交期延误的及时补救    | 165 |
| 四、  | 交期延误的有效改善    | 166 |
| 第六章 | 供应商管理E化      | 171 |
| 第一节 | E化环境下的协调管理   | 172 |
| 一、  | 供应链协调中的障碍因素  | 172 |
| 二、  | 促进供应链上的信息共享  | 173 |
| 三、  | 供应链上的协调管理    | 177 |
| 第二节 | 精益制造与E化供应    | 179 |
| 一、  | 抱持JIT准时化生产理念 | 179 |
| 二、  | 精益供应链的E化设计   | 182 |
| 三、  | 精益供应链的运作管理   | 184 |
| 第三节 | 供应商管理E化的实现   | 186 |
| 一、  | 搭建供应商E化管理平台  | 186 |
| 二、  | 整理、更新供应商信息   | 187 |
| 三、  | 供应商信息的安全管理   | 190 |
| 第七章 | 供应商的绩效考核     | 197 |
| 第一节 | 建立供应商绩效考核体系  | 198 |
| 一、  | 确定供应商考核的目标   | 198 |
| 二、  | 选定供应商绩效考核方式  | 199 |
| 三、  | 设计供应商绩效考核指标  | 201 |
| 四、  | 供应商绩效分统计程序   | 203 |
| 第二节 | 供应商绩效考核的实施   | 206 |
| 一、  | 成立供应商绩效考核小组  | 207 |
| 二、  | 明确绩效考核人员的职责  | 207 |
| 三、  | 供应商绩效考核的实施步骤 | 208 |
| 四、  | 供应商绩效考核的常用方法 | 210 |
| 第三节 | 供应商绩效考核后的处理  | 214 |
| 一、  | 供应商的分级管理     | 214 |
| 二、  | 对供应商的奖惩激励    | 215 |
| 三、  | 协助供应商改善绩效    | 217 |
| 第八章 | 供应商的关系管理     | 221 |
| 第一节 | 分析与供应商的关系    | 222 |
| 一、  | 供应商关系管理的本质   | 222 |
| 二、  | 供应商关系管理的功能   | 223 |
| 三、  | 供应商合作关系的表现形式 | 225 |
| 四、  | 供应商关系管理的侧重点  | 227 |
| 第二节 | 确定供应商合作关系    | 228 |
| 一、  | 供应商关系的发展阶段   | 228 |
| 二、  | 确定双方合作的深度    | 230 |
| 三、  | 采供双方的日常关系管理  | 232 |
| 四、  | 建立战略伙伴式关系    | 233 |
| 五、  | 终结不良的供应关系    | 235 |
| 第三节 | 实施供应商管理库存    | 237 |
| 一、  | 供应目标的时代挑战    | 237 |
| 二、  | 建立VMI管理机制    | 238 |
| 三、  | 制订联合库存管理策略   | 240 |
|     | 参考文献         | 243 |
|     | 后记           | 244 |

• • • • • (收起)

[供应商管理实操手册\\_下载链接1](#)

## 标签

管理

采购

供应链管理

当当读书

## 评论

很一般般，其实已经有知识框架的人去百度文库搜索，能比这本书编的还全

-----  
[供应商管理实操手册\\_下载链接1](#)

## 书评

-----  
[供应商管理实操手册\\_下载链接1](#)