

哈佛商务大全



[哈佛商务大全 下载链接1](#)

著者:金盛渊

出版者:中国华侨出版社

出版时间:2001-11

装帧:

isbn:9787801205711

本书涉及现代商务活动的所有方面：从基本的商务礼仪开始，包括商务沟通、商务谈判、商务会议、以及商务旅行；更进一步，对于高级商务活动中的市场营销、电子商务工作团队和人力资源等专题也有深入谈论。

本书最重要的特征就是实用性，所有商务活动中涉及的相关细节都尽可能地给予读者详尽与切实可行的指导与建议。因此，当你在商务活动中遇到难题的时候，不妨听一听哈佛商务专家的建议。

本书前言

哈佛商

作者介绍:

目录: 第1部分 商务礼仪
第一章 商务见面

第一节 介绍的学问
第二节 礼貌地握手
第三节 营造良好的交谈氛围
第二章 商务应酬
第一节 商务请柬
第二节 着装礼仪
第三节 商务招待要领
第四节 餐饮礼仪
第三章 礼尚往来
第一节 赠礼
第二节 受礼
第四章 工作场合中异性交
• • • • (收起)

[哈佛商务大全 下载链接1](#)

标签

商务

创业

评论

[哈佛商务大全 下载链接1](#)

书评

[哈佛商务大全 下载链接1](#)