

新编五笔字型与电脑操作培训教程



[新编五笔字型与电脑操作培训教程 下载链接1](#)

著者:高宇 编

出版者:上海科学普及出版社

出版时间:2002-1

装帧:

isbn:9787542722461

本书共分8章，主要内容包括：计算机基础知识、键盘指法与五笔字型输入法、Windows 98快速学习、Word 2000快速学习、Excel 2000快速学习、PowerPoint 2000快速学习、常用工具软件以及Internet应用。另外，为了使用户很快地过渡到Windows XP、Word 2002、Excel 2002、PowerPoint 2002等高版本，本书还对上述内容进行了引导性的介绍。

本书通过大量实例对使用电脑需掌握的知识、技能进行了讲解，注重实用、注重操作、循序渐进、图文并茂，基础与提高并重是本书的最大特点。另外，为满足课堂教学和自学需要，每章后面均附有大量的习题。对非计算机专业从业人员、国家公务员、技术职称考试人员、各基础类电脑短训班以及计算机初学者来说，本书无疑是一本首选的教材。

作者介绍：

目录: 第1章 计算机基础知识

1.1 计算机的发展及应用综述

1.2 计算机与信息管理

1.3 计算机系统的基本组成

1.4 微机的基本构成

1.5 计算机使用常识

1.6 掌握DOS操作系统

思考与练习

第2章 键盘指法与五笔字型输入法

2.1 键盘结构和指法练习

2.2 汉字字型结构分析

2.3

· · · · · (收起)

[新编五笔字型与电脑操作培训教程 下载链接1](#)

标签

评论

[新编五笔字型与电脑操作培训教程 下载链接1](#)

书评

[新编五笔字型与电脑操作培训教程 下载链接1](#)