

# Word 2002范例入门与提高



[Word 2002范例入门与提高\\_下载链接1](#)

著者:东方人华 编

出版者:清华大学出版社

出版时间:2003-11

装帧:简装本

isbn:9787302074540

本书以微软公司最新推出的Word

2002中文版为蓝本，通过63个生动实例，以通俗的语言由浅入深地讲述了Word 2002中文版的特点和功能。全书共8章，内容包括Word基础功能、文本编辑、图形制作、图文混排、表格与图表的制作、模板与样式、网络功能以及宏和域等。书中内容丰富，讲解清晰。所选实例都是根据用户最常用到的文档形式设计的，具有很强的实用性和参考价值。

本书是Word 2002初、中级用户难得的一本实用性强的参考资料，也是办公必备的工具书；同时本书适合页面排版设计人员使用。

作者介绍:

目录: 第1章 Word的基石出操作

1.1 Word快速入门

1.2 一则日记

1.3 多彩文字

1.4 数学课文

1.5 会议通知

1.6 求职信

• • • • • (收起)

[Word 2002范例入门与提高\\_下载链接1](#)

标签

评论

-----  
[Word 2002范例入门与提高\\_下载链接1](#)

书评

-----  
[Word 2002范例入门与提高\\_下载链接1](#)