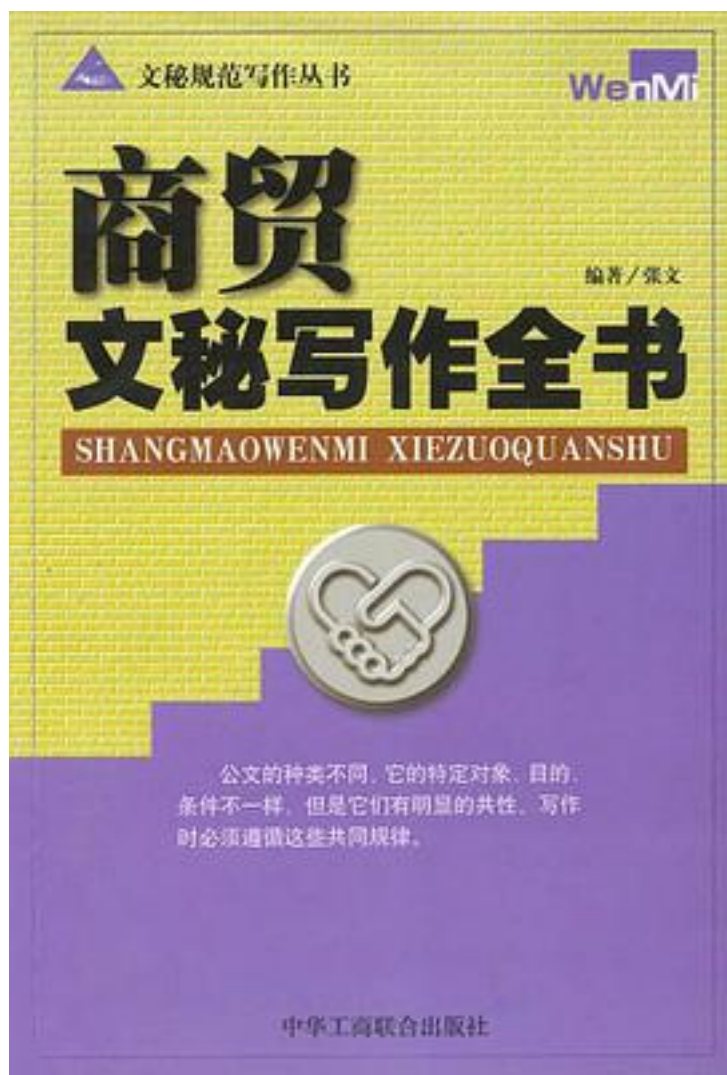


商贸文秘写作全书



[商贸文秘写作全书 下载链接1](#)

著者:张文

出版者:中华工商联

出版时间:2001-2

装帧:平装(无盘)

isbn:9787801003959

本书介绍了商务通用文书、合同文书、财务文书、税务文书、商务审计文书、经济司法文书、工商文书、股份制文书、招标投标文书、涉外商务文书等的写作方法。

作者介绍:

目录: 第一章 行政公文
第二章 工作公文
第三章 会议文书
第四章 经济文书
第五章 合同文书
第六章 商贸文书
第七章 外贸信函
第八章 民事文书
第九章 社交文书
第十章 法律文书
第十一章 广告启事
第十二章 宣传文书
第十三章 新闻报道
第十四章 书信电报
第十五章 红白喜事
第十六章 传记史志
附录
· · · · · (收起)

[商贸文秘写作全书_下载链接1](#)

标签

评论

[商贸文秘写作全书_下载链接1](#)

书评

[商贸文秘写作全书_下载链接1](#)