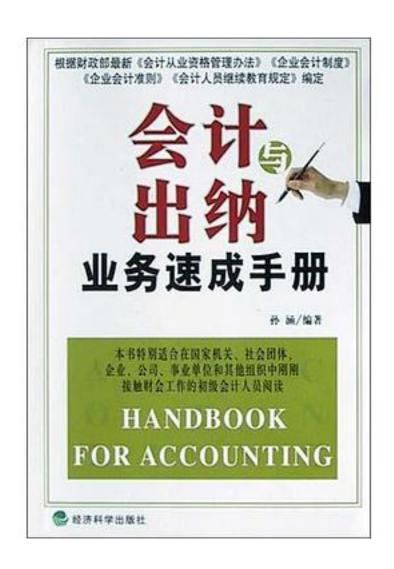
会计与出纳业务速成手册



会计与出纳业务速成手册_下载链接1_

著者:宋玉霞

出版者:清华大学出版社

出版时间:2004-6-1

装帧:平装(无盘)

isbn:9787505841482

《会计与出纳业务速成手册》共分为四章,分别讲解了会计工作的基本情况,会计凭证

的账簿,会计核算的主要内容以及出纳人员的主要工作任务,介绍了作为一个会认人员所必须了解的会计工作及会计理论知识。《会计与出纳业务速成手册》特别适合在国家机关、社会团体、企业、公司、事业单位和其他的组织中刚刚接触财会的工作的初极会计人员阅读。

作者介绍:

目录: 第一篇 总论 第一章会计的概念及会计职业的特点 第二章 会计人员的必备素质和应掌握的基本知识 二篇 会计凭证与会计账簿 第三章 会计凭证 第四章 会计账簿 第三篇 会计核算 第五章 货币资金及应收项目的会计核算 第六章 存货项目的会计核算 第七章 投资项目的会计核算 第八章 固定资产项目的会计核算 第九章 无形资产和其他资产项目的会计 第十章 负债项目的会计核算 第十一章 所有者权益项目的会计核算 第十二章 收入、费用和利润项目的会计核算 第四篇 出纳业务

••••(收起)

会计与出纳业务速成手册_下载链接1_

标签

学习

评论

会计与出纳业务速成手册 下载链接1

书评

会计与出纳业务速成手册_下载链接1_