

Office2003中文版入门与提高



[Office2003中文版入门与提高 下载链接1](#)

著者:东方人华

出版者:清华大学出版社

出版时间:2004-7-1

装帧:平装(无盘)

isbn:9787302085881

Microsoft Office 2003是Microsoft公司继Office XP之后最新推出的集成自动化办公组件，可运行于Windows 2000和Windows XP等环境。与Office XP相比，Microsoft Office 2003有了较大的变化，主要集中在对Internet/intranet支持方面。本书全面介绍了Office 2003中文版的功能、用法和技巧，内容包括文字处理、电子表格、幻灯片制作和演示、邮件传输、出版物设计、数据库设计等。同时，本书还讨论了跨组件的数据共享、数据发布等内容。

本书将帮助读者体验综合服务、综合应用、综合平台的巨大功能，让读者从“一般应用”过渡到“深刻体验”。本书示例丰富，条理清晰，适合广大初学者和办公人员阅读。

作者介绍:

目录: 第1章 Microsoft office 2003中文版概述
第2章 创建文档

第3章 编辑文档
第4章 格式编排
第5章 高级排版
第6章 图形和表格排版
第7章 创建与编辑工作表
第8章 使用公式与函数
第9章 优化与处理工作表
第10章 创建与编辑幻灯片
第11章 编排与演示幻灯片
第12章 Out look的电子邮件功能
第13章 Out look的其他信息管理功能
第14章 数据库基础
.....

附录 习题答案
• • • • • (收起)

[Office2003中文版入门与提高 下载链接1](#)

标签

评论

[Office2003中文版入门与提高 下载链接1](#)

书评

[Office2003中文版入门与提高 下载链接1](#)