

实用文书写作指南



[实用文书写作指南_下载链接1](#)

著者:秦川编

出版者:中国人民大学出版社

出版时间:2004-11

装帧:平装

isbn:9787300057880

为了推介常用实用文书写作方法与规范，帮助人们解决在实用文书写作中存在的实际困难，提高人们常用实用文书的写作水平，我们特组织编写这本《实用文书写作指南》，为日常应用写作提供一个可资参照的依据。

本书共设13章90节，每章正文内容前设计“学习指南”；每节的内容编排，分三个一级标题进行：一，概说（包括含义、特点、作用、种类、基本格式和写法）；二，注意事项；三，范文示例（例文分正格、变格）。每个一级标题下所涉及的分项内容，分层分段表述。书中所选的12大类近百种实用文书体，是人们日常应用写作中必备的形式。这本书的总体特点在于它的指导性极强，在编写过程中，我们力求做到选文的示范性，内容的丰富性，结构的新颖性，体式的灵活性，这是以往在编写同类书籍中所没有顾及的。

这本书主要面向社会上的广大读者，作为继续教育、终身学习的一种辅导读物，也可以作为普通高校、高职高专学校的在校学生的自修课教材使用，还可以作为实用文书写作教学的参考资料使用。

作者介绍:

目录:

[实用文书写作指南_下载链接1](#)

标签

益智类

★

评论

[实用文书写作指南_下载链接1](#)

书评

[实用文书写作指南_下载链接1](#)