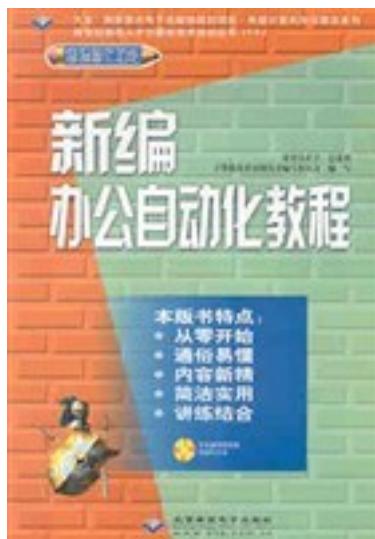


新编办公自动化教程



[新编办公自动化教程 下载链接1](#)

著者:王玉玲

出版者:

出版时间:2001-7-1

装帧:平装 (带盘)

isbn:9787900071460

作者介绍:

目录: 第一章 办公自动化基础知识
第二章 计算机基础知识
第三章 传真机的使用
第四章 打印机的使用
第五章 复印机的使用
第六章 初识Windows2000
第七章 Windows2000的基础知识
第八章 我的电脑和Windows
第九章 设置Windows2000
第十章 设置打印机、字体

第十一章 多媒体操作
第十二章 在Windows2000中安装新软件 158
第十三章 WORD2000基础知识
第十四章 文档编辑、页面设置和打印
第十五章 样式、模板、表格和图形
.....
..... (收起)

[新编办公自动化教程](#) [下载链接1](#)

标签

评论

[新编办公自动化教程](#) [下载链接1](#)

书评

[新编办公自动化教程](#) [下载链接1](#)