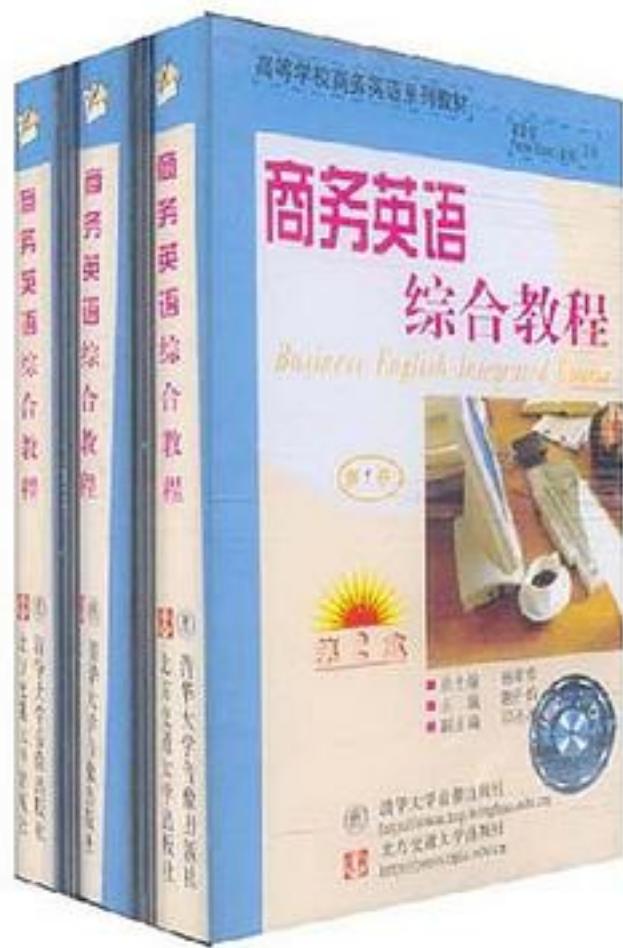


商务英语综合教程 (第1册)



[商务英语综合教程 \(第1册\) 下载链接1](#)

著者:杨翠萍

出版者:北方交通大学出版社,清华大学出版社

出版时间:2003-1

装帧:平装(无盘)

isbn:9787810820813

《高等学校商务英语系列教材 · 商务英语综合教程(第1册)》内容简介：《商务英语综合教程》是《高等学校商务英语系列教材》之一，本册有15个单元，每单元有Reading

I, Reading II, Extension, Supplementary Reading四大部分组成，并配有相应的磁带。《高等学校商务英语系列教材·商务英语综合教程(第1册)》选材新颖，内容丰富，专业面广，难度适宜，趣味性强，可供高等学校经贸英语专业的学生及相应水平的商务工作者与英语爱好者学习使用。

作者介绍:

目录: Unit 1 Work
Unit 2 Business Etiquette
Unit 3 Shopping
Unit 4 Sports and Business
Unit 5 Business Reputation
Unit 6 Automobiles
Unit 7 Telephones
Unit 8 Companies
Unit 9 Products
Unit 10 Promotion
Unit 11 Stock Exchanges
Unit 12 Sightseeing
Unit 13 Sales Techniques
Unit 14 Successful Businessmen
Unit 15 Environmental Protection
Appendix I
Appendix II
• • • • • (收起)

[商务英语综合教程 \(第1册\) 下载链接1](#)

标签

评论

[商务英语综合教程 \(第1册\) 下载链接1](#)

书评

[商务英语综合教程 \(第1册\) 下载链接1](#)