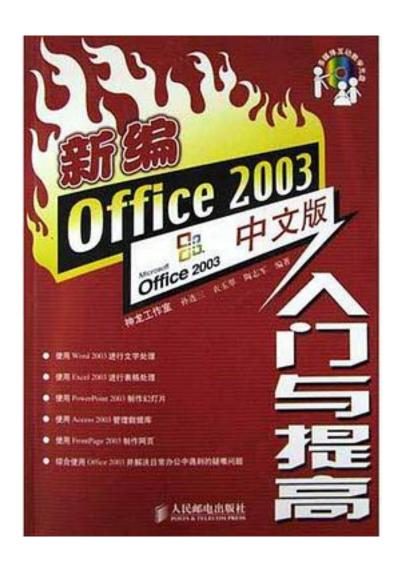
新编Office 2003中文版入门与提高



新编Office 2003中文版入门与提高 下载链接1

著者:孙连三

出版者:人民邮电出版社

出版时间:2004-3-1

装帧:平装(带盘)

isbn:9787115120915

《新编Office 2003中文版入门与提高》充分考虑了初学者的实际需要,可以使对Office

2003办公软件"一点都不懂"的读者,通过学习《新编Office 2003中文版入门与提高》能够轻松地掌握Office 2003办公软件进行日常的办公文档处理。同时,《新编Office 2003中文版入门与提高》还附带一张精心制作的具有视频、声音及互动效果的多媒体 教学光盘,能更好地帮助读者快速掌握Office 2003的使用方法。

作者介绍:

目录: 第一章 Office 2003中文版概述

第二章 初识Word 2003

第三章管理和编辑文档

第四章 Word 2003的初级排版

第五章 Word 2003的表格和图形处理

第六章 页面设置与打印

第七章 初识Excel 2003

第八章 使用Excel 2003编辑和美化工作表

第九章 在Excel 2003中使用公式和函数

第十章 Excel 2003数据分析

第十一章 初识PowerPoint 2003

第十二章 编辑和设置幻灯片

第十三章 放映和打包演示文稿

第十四章 初识Access 2003

第十五章 创建和应用数据库及表

.

••••(收起)

新编Office 2003中文版入门与提高_下载链接1_

标签

评论

新编Office 2003中文版入门与提高_下载链接1_

新编Office 2003中文版入门与提高_下载链接1_