

实用文字处理Word 2002



[实用文字处理Word 2002_下载链接1](#)

著者:本 会

出版者:电子工业出版社

出版时间:2001-8

装帧:

isbn:9787505369757

在办公自动化软件领域，微软的Office是最为流行的。Word 2002是微软公司最新推出的Microsoft Office XP办公自动化套件成员之一，是一种功能强大的字处理软件。

本书从初级用户的认知规律和学习特点出发，通过讲解日常工作中可能碰到的各种任务，将Word 2002的基本功能和重要特性展现在读者面前，是读者学习和掌握Word 2002的好帮手。

本书循序渐进、

《实用文字处理

作者介绍:

目录: 第1章

初识Word 2002

1.1

Word 2002的启动

1.2

Word 2002的工作环境

1.3

退出Word

第2章

编辑文档

2.1

文档的创建和保存

2.1.1

创建文档

2.1.2

保存文档

2.1.3

“另存为”对话框中“工具”的使用

• • • • • [\(收起\)](#)

[实用文字处理Word 2002_下载链接1](#)

标签

评论

[实用文字处理Word 2002_下载链接1](#)

书评

[实用文字处理Word 2002_下载链接1](#)