

# 信息化办公



[信息化办公\\_下载链接1](#)

著者:魏雪萍

出版者:人民邮电

出版时间:2002-10-1

装帧:平装(无盘)

isbn:9787115103642

信息化办公：业务整合应用，ISBN：9787115103642，作者：CEAC国家信息化培训认证管理办公室编著

作者介绍:

目录: 第1课 使用Office XP提高工作效率

1.1 使用语音和手写输入文字

.....

第2课 多语言交流的支持

2.1 Unicode

.....

第3课 保护文档的安全

3.1 设置文档的保护

.....

第4课 流畅的交流与沟通

4.1 文档与电子邮件的整合

.....

第5课 有效地组织文件

5.1 选择存储文件的位置

.....

第6课 文档库的管理

6.1 认识SharePoint Team Services

.....

第7课 协同工作的应用

第8课 有效的项目管理

第9课 在Internet上使用数据库

• • • • • [\(收起\)](#)

[信息化办公\\_下载链接1](#)

标签

评论

-----  
[信息化办公\\_下载链接1](#)

书评

-----  
[信息化办公\\_下载链接1](#)