

会计专业英语



[会计专业英语 下载链接1](#)

著者:朱超编

出版者:第1版 (2005年1月1日)

出版时间:2005-1

装帧:平装

isbn:9787543838079

本书的特别注重突出英语在会计实务中的具体运用，如常用的专业英语词汇、日常主要的经济业务的英文描述、各个会计业务过程的英语表述、会计报表的英文表现形式和在会计工作中常用的交流语言和词汇等。每课后有相应的实务练习，如分录、登账及期末编制工作底稿和报表。重在培养学生用英语处理日常会计业务的能力。此外，为了突出专业英语的复合句的特点，在课文的内容编写上，特别选择了一些有典型意义的句型，使同学在学习专业英语的同时，巩固英语语法知识。

本书内容简练，习题难易适中、实用；适合作高职专及成人高校财务会计专业的专业英语教材，也可作为普通大学本科生及本科生学生及在职会计工作人员的教材与学习资料。

作者介绍:

目录: 第一课 会计的基本概念
第二课 会计的基本理论
第三课 会计要素与会计等式
第四课 日常会计工作的内容与程序
第五课 一些需要在会计信息总结阶段注意的重要问题
第六课 利润表和利润分配表
第七课 资产负债表
第八课 现金流量表
第九课 现金
第十课 短期投资
第十一课 应收账款的会计处理
第十二课 存货的核算
第十三课 长期股权投资
第十四课 经营资产的核算
第十五课
· · · · · (收起)

[会计专业英语 下载链接1](#)

标签

评论

[会计专业英语 下载链接1](#)

书评

[会计专业英语 下载链接1](#)