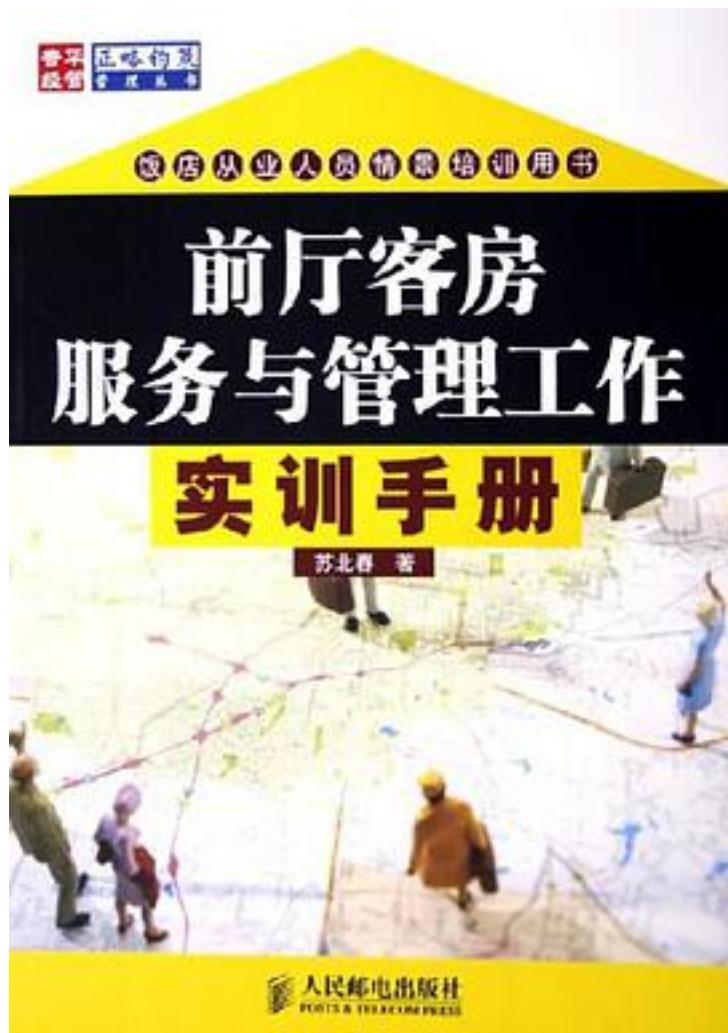


前厅客房服务与管理工作实训手册



[前厅客房服务与管理工作实训手册 下载链接1](#)

著者:苏北春

出版者:人民邮电出版社

出版时间:2006-1

装帧:简裝本

isbn:9787115141798

本书是针对饭店前厅部门、客房部门服务与管理工作的需要编写的实训指导教材。全书

分上下两篇。上篇为前厅服务与管理，内部包括：客房预订服务、前台接待服务、前厅综合服务、VIP前厅服务、前厅管理实务等。下篇为客房服务与管理，主要内容包括：客房卫生服务、客房接待服务、客房部门设备用品管理、客房安全管理等。

本书以“实训学习包”为基本结构形式，将内容分解为若干个实训单元，向读者提供比较全面的实习、实训指导材料。每个单元包括了训练目标与任务、情境材料、完成的方法与步骤，并辅以相关的学习资料，使读者明确某一实践训练项目的具体目的、内容、完成的方法和考核要求，激发读者的学习兴趣，帮助其掌握学科知识与技能，提高学习效率和学习效果。

本书可作为高等职业院校、高等专科学校以及成人高等院校的旅游、饭店管理专业学生学习用书，更可供饭店对其管理人员、服务人员进行饭店业务培训时使用。

作者介绍：

目录：

[前厅客房服务与管理工作实训手册 下载链接1](#)

标签

评论

[前厅客房服务与管理工作实训手册 下载链接1](#)

书评

[前厅客房服务与管理工作实训手册 下载链接1](#)