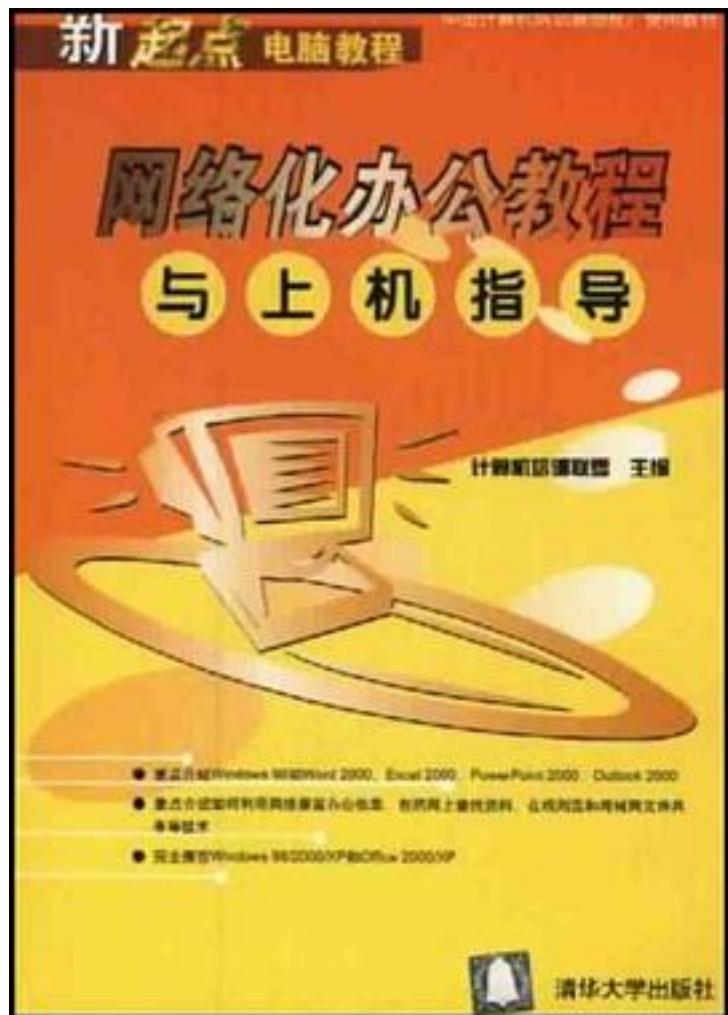


网络化办公教程与上机指导



[网络化办公教程与上机指导 下载链接1](#)

著者:计算机培训联盟

出版者:清华大学出版社

出版时间:2003-4

装帧:平装

isbn:9787302064596

对新世纪办公室工作人员而言，需要掌握基本的电脑知识和操作技能，本书正是帮助初

学者入门的，且具有很强的实用性和可操作规程性，收信了目前最流和最实用的办公自动化应用软件的精华。全面介绍了Windows 98操作系统、Word 2000、Excel 2000、PowerPoint

2000办公软件和Internet网络知识等。；全书涉及了办公室工作人员所需要掌握的常用知识，对每一个操作都提供了具体的操作步骤，并附有大量的插图和实例，使初学者能够在最短的时间内学会使用计算机，轻松学习、熟练应用这些流行的办公应用

作者介绍：

目录：

[网络化办公教程与上机指导 下载链接1](#)

标签

评论

[网络化办公教程与上机指导 下载链接1](#)

书评

[网络化办公教程与上机指导 下载链接1](#)