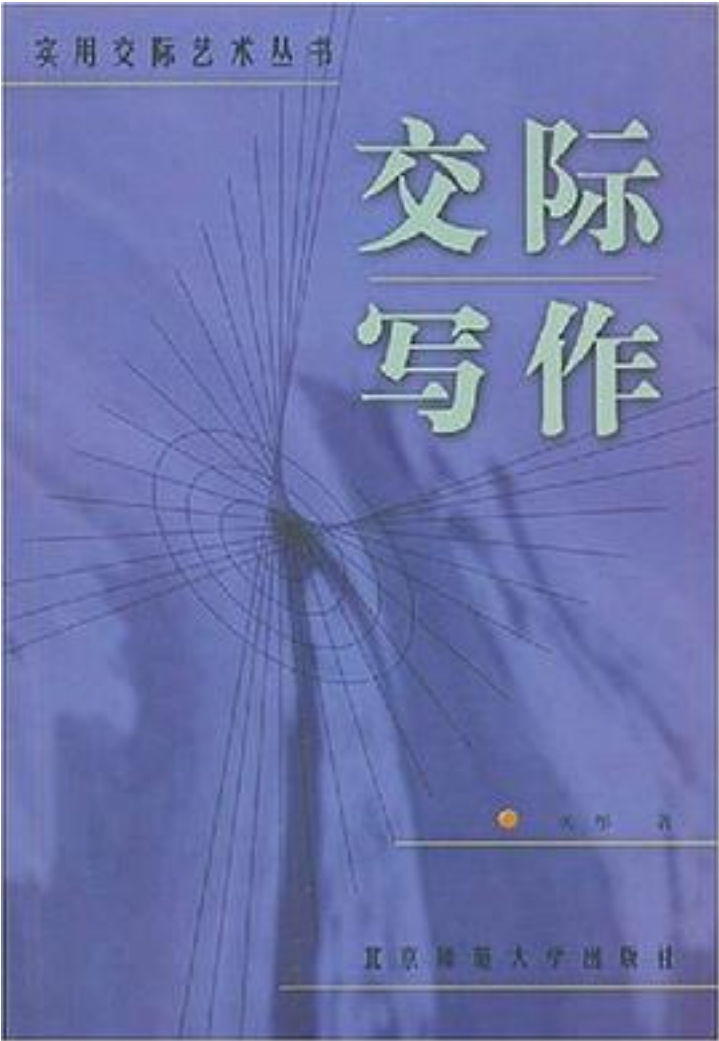


# 交际写作



[交际写作\\_下载链接1\\_](#)

著者:关彤

出版者:北京师大

出版时间:1999-10

装帧:

isbn:9787303049837

交际写作作为应用写作的一个分支，它不等同于应用写作。作者从“交际”的角度，紧密结合实践，除详细介绍了交际写作的基本理论之外，还系统地介绍了公务交际写作、司法交际写作等七大类文书的基本知识和常用文种的撰写，并精选了相应的范文，便于读者学习借鉴。本书以通俗的语言、翔实的资料、规范的例文形式出现，适合不同层次读者的需要，特别适合各行业办公室的高级职员、从事文秘工作的国家公务员和大专、中专、职业高中文秘及相关专业作教材或参考之用。

作者介绍:

目录:

[交际写作\\_下载链接1](#)

标签

评论

-----  
[交际写作\\_下载链接1](#)

书评

-----  
[交际写作\\_下载链接1](#)