

现代管理原理与运作-现代工商管理文库



[现代管理原理与运作-现代工商管理文库 下载链接1](#)

著者:冯虹

出版者:经济管理出版社

出版时间:2005-12

装帧:简装本

isbn:9787802074255

作为21世纪应用性经济管理专业的教材，应体现以下三个基本特色：

1教材的内容必须具有总结性。即应反映百年来科学管理发展过程的整体脉络，总结已

被前人证实是行之有效的管理理论、思想、模式、方法和经验，以指导后人的管理行为。

2教材的内容必须具有创新性。21世纪的管理学教材不仅应反映20世纪科学管理理论与经验的丰硕成果，而且应力求在体例上、内容上、阐述的方式上与20世纪的教材有所区别，让人们读后有焕然一新之感。

3教材必要有可借鉴性和可操作性。

本书编写的思路，是本着上述精神来进行的，并与其他教材编写有着明显不同的特点。主要表现在：

1为了达到阐述管理的基本理论，又可让学生了解管理活动的运行过程，明确管理的可操作性的目的，编者按将书的结构按照管理的基本原理、管理的运行过程及绩效评价的思路来编写。

2编者着重介绍了管理和近百年发展的新成果和新趋势，将21世纪关心的热点管理问题写进了教材中。

3编者将管理的职能与管理的运行程序有效地结合在一起。

4本书应用性的特色还体现在：编者将当前社会最关注的企业执行力、企业文化的培育写了教材中。

本书共分十四章：管理与管理学概述、当代管理的基本理论、管理的主体：管理者、组织管理体系的设计、人力资源的管理与员工培育、组织的环境与定位、战略管理与决策、运行中的决策、计划的制定、管理执行机制、领导与被领导、管理过程控制、管理绩效评价、企业文化与企业核心竞争力。

作者介绍:

目录:

[现代管理原理与运作-现代工商管理文库_下载链接1](#)

标签

评论

书评