

# 企业公关实务手册



[企业公关实务手册\\_下载链接1](#)

著者:罗伯特·L·戴伦施耐德

出版者:

出版时间:2012-10

装帧:

isbn:9787514121322

《企业公关实务手册》内容简介：随着web

2.0极大改变我们的交流方式，今天，公共关系的成功需要你将技能提升到一个新的水平，并用新的方式来运用他们。这不仅要精通博客、播客、社交网络以及最新的数字产品，也需要平衡利用一切无论是网络上还是现实中可用的观点意见、事实情况以及辩论焦点，还包括整合一切东西来强化信息。

在《美国管理协会企业公关实务手册》中，公关偶像罗伯特·戴伦施耐德为你展示了如何将互联网和传统媒体催生的工具和技术结合在一起，并利用它们发起持续而强大的运动。通过个案研究、专家建议和实际行动步骤，你能更容易更熟练地掌握技能，你也能知道如何：创造出带有持续权力和个人魅力的网络呈现；充分利用各种电子媒体，同时保护你的客户和公司不要受到不良关注的危害；掌握网络上一切会影响到你的业务的信息；根据你的观众来决定并选择传播工具，以及如何使用它们；分配资源并为合适的媒体作出切合实际的预算。

《企业公关实务手册》对今天精明的公关人士来说是不可或缺的指南。

海报：

作者介绍：

目录：

[企业公关实务手册 下载链接1](#)

标签

公关

管理

技术

成长

思维

心理学

实务

AMA

## 评论

很空洞的一本书，学习价值不大，而且个别地方翻译看起来很外行

一本期刊论文大合集 大多是指导性理论 适合有一定从业经验或者案例基础的读者阅读

不实用，翻译也很有问题。读不下去呀！ -\_-

[企业公关实务手册 下载链接1](#)

## 书评

我喜欢这个书里面的颜色。有内容，性价比不高 属于2个小时读完全本的感觉。  
没有什么有趣的案例，让你感觉“哇！！！！” 书归纳总结还不错。  
理论还是很靠谱的，实践就靠你自己去摸索吧~~~~~

[企业公关实务手册 下载链接1](#)