

电脑办公



[电脑办公_下载链接1](#)

著者:胡晓春

出版者:重庆大学

出版时间:2006-12

装帧:

isbn:9787900676511

本书和光盘是《轻松学电脑，开机即会》系列之一，是专门为各类计算机培训班及广大办公室工作人员编写的计算机培训教材和办公自动化入门读物。本书详细介绍了Windows XP系统的基本操作、用电脑管理文件、快速输入汉字、在Word 2003中处理文档、在Excel 2003中制作电子表格、用公式和函数计算数据、管理数据、在PowerPoint 2003中制作演示文稿、常用办公设备的安装与使用、常用办公辅助软件的操作、利用局域网与互联网资源、收发电子邮件、电子商务的应用、召开网络会议、维护电脑及保护电脑安全等知识。同名多媒体学习光盘包括Word办公应用、Excel办公应用、办公辅助软件等三大模块的音视频讲解。

本书叙述简明扼要，真正做到了通俗易懂、图文并茂；光盘直观形象，界面美观，内容精彩。本书和光盘十分适合于各类计算机培训班学员和广大办公室工作人员以及大中专学校师生阅读参考，也可作为计算机初级用户的自学读本和参加一级计算机等级考试用户的参考教材。

作者介绍:

目录:

[电脑办公_下载链接1](#)

标签

评论

[电脑办公_下载链接1](#)

书评

[电脑办公_下载链接1](#)