

# 相当简单



[相当简单\\_下载链接1](#)

著者:新科教育

出版者:西北工业大学

出版时间:2007-1

装帧:

isbn:9787900701114

《相当简单:电脑办公应用》为光盘《相当简单——电脑办公应用》的配套使用说明，主

要内容包括办公自动化概述、电脑基础知识、电脑基本操作、汉字输入法简介、中文Word 2003的使用、中文Excel 2003的使用、中文PowerPoint 2003的使用、Office 2003的其他组件及常用软件的使用、常用办公设备的使用、Internet基础应用、计算机的日常维护以及计算机病毒的防治。每章后还附有“跟我学操作”和“过关训练”供读者学习和参考。

《相当简单:电脑办公应用》可作为大中专院校、职业学校和技能培训班相关专业电脑办公应用课程的教材，也可供广大初、中级电脑爱好者自学参考。

作者介绍:

目录:

[相当简单\\_下载链接1](#)

标签

评论

-----  
[相当简单\\_下载链接1](#)

书评

-----  
[相当简单\\_下载链接1](#)