

绝对挑战Office职场应用方案



[绝对挑战Office职场应用方案_下载链接1](#)

著者:陈秀莉

出版者:四川电子音像出版中心

出版时间:2006年10月

装帧:平装

isbn:9787900428721

老板要给所有客户发邀请函，你是不是将客户的地址、邮编、姓名分行打印到A4纸上，然后拆成纸条再贴到信封上？
每天、每月、每季甚至每年的产品销量和利润，你还在依靠纸笔和计算器？
每月发工资前几天，作为财务人员的你是不是高度紧张，一不小心就会算错，总要费时反复核算？
特别的，如果你还是个刚毕业的社会新鲜人，熟练掌握Office定会让你身价倍增，毕竟，没有一个老板会喜欢用N个小时才做完一份文案的员工！
市面上的那些所谓的Office速成图书只能学到Office皮毛，跟实际应用连边都搭不上。别奢望通过那些Office速成图书就能够学以致用，实际上你连照猫画虎都做不到。基于此，本书专为需要运用Office解决工作需求的人士而编写，书中收录的100个方案包含了职场应用的方方面面！本书的每个方案后都总结了方案中的重点、难点，还针对其中可以变通的地方进行剖析，让你能够举一反三。此外，本书的每页侧边栏都有一个和方案息息相关的Office基本操作技巧，给初学者最贴心的帮助！

作者介绍:

目录:

[绝对挑战Office职场应用方案_下载链接1_](#)

标签

评论

[绝对挑战Office职场应用方案_下载链接1_](#)

书评

[绝对挑战Office职场应用方案_下载链接1_](#)