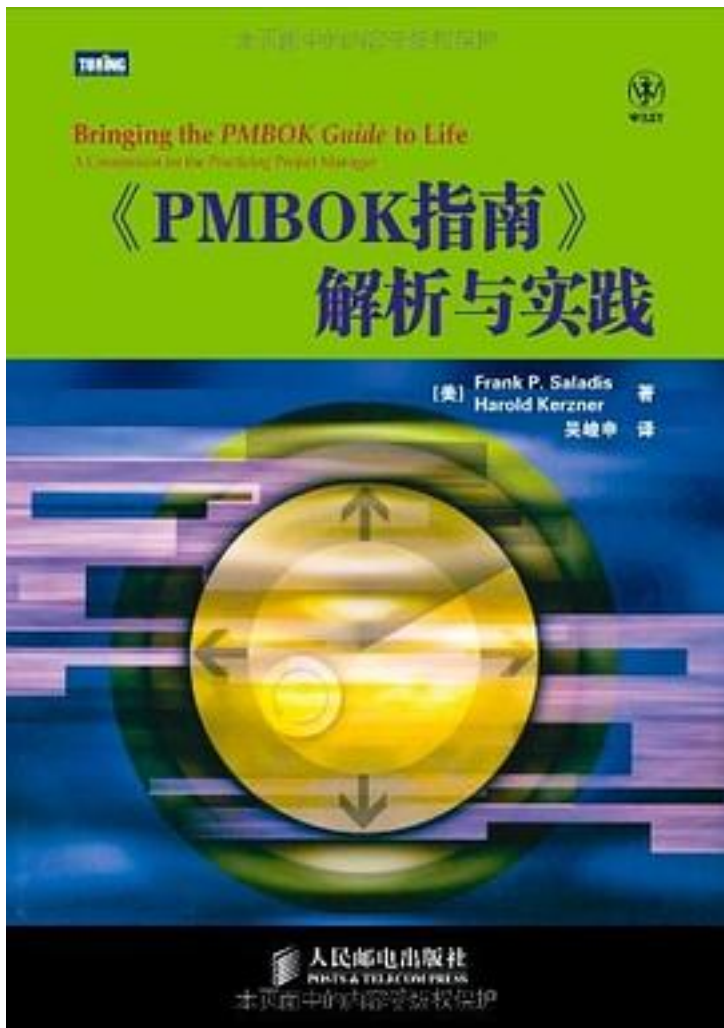


《PMBOK指南》解析与实践



[《PMBOK指南》解析与实践_下载链接1](#)

著者:[美] Frank P. Saladis

出版者:人民邮电出版社

出版时间:2013-1

装帧:平装

isbn:9787115272010

《《PMBOK指南》解析与实践》详细阐述了《PMBOK指南》中描述的项目管理术语、

工具及技巧，并结合项目经理在管理实践中的普遍需求，帮助项目经理在真实的项目管理世界中有效地应用该指南中的工作原理和过程。同时，《《PMBOK指南》解析与实践》还提供了一个项目规划加速器，以方便项目经理将其与指南一起使用，从而量身制定出各类项目计划，以满足客户的需求。

《《PMBOK指南》解析与实践》内容实用性强，不仅适合初次担任项目经理的人学习，也适合已有多年经验的项目管理专业人士参考，还有助于备考PMP。

作者介绍:

Frank P. Saladis

项目管理师，International Institute for Learning, Inc.高级顾问和培训师。国际项目管理日的发起人。Positive Leadership in Project Management系列文章的作者。2006年被PMI授予Linn Stuckenbruck年度人物奖。他也是PMI纽约分会前任会长，曾在2008年担任PMI教育培训特别兴趣组的主席。

Harold Kerzner博士

International Institute of Learning, Inc.高级行政总监，俄亥俄州Baldwin-Wallace学院系统管理教授。全球公认的项目和项目组合管理专家，全面质量管理及战略规划专家。著有Project Management Case Studies、Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling及Value-Driven Project Management等。为表彰他在项目管理领域的杰出贡献，美国项目管理协会以他的名字设立了“项目管理科兹纳奖”。

目录: 目录

第1章 项目经理为什么需要这本书 1

1.1 《指南》与项目管理的关系 3

1.2 如何使用《指南》 3

1.3 知识领域和过程组 7

1.3.1 项目管理流程 8

1.3.2 输入的目的 10

1.3.3 工具及技巧 12

1.3.4 输出 13

1.4 《指南》：给项目注入活力 13

1.5 《指南》之项目规划加速器 14

1.5.1 如何使用项目规划加速器 15

1.5.2 为什么项目经理需要这本书 15

第2章 项目全景 18

2.1 项目启动过程 20

2.1.1 开始 20

2.1.2 项目选择 23

2.1.3 制定项目章程 23

2.2 规划过程 25

2.3 执行、监控及收尾过程 29

2.3.1 执行 29

2.3.2 收尾过程和项目收尾 30

2.4 项目审核 30

2.5 说说表彰和致谢 31

2.6 《指南》项目规划加速器 (PPA)	31
第3章 项目规划中的SWOT分析	34
第4章 制定项目管理方法	38
4.1 有关项目管理方法的问题	38
4.2 项目规划加速器	41
第5章 确定项目成功的标准	43
5.1 项目成功的典型因素	44
5.2 项目规划加速器	49
第6章 制定绩效度量	51
6.1 设置项目目标	53
6.1.1 定义项目目标	53
6.1.2 最终目标	55
6.1.3 制定绩效度量过程	55
6.2 项目规划加速器	60
第7章 简化监控过程	62
第8章 变更控制过程	69
8.1 管理项目变更	72
8.2 项目规划加速器	76
第9章 确定角色及责任	78
第10章 风险管理——项目必备过程	85
10.1 风险管理的经验教训	89
10.2 确认项目风险及风险种类	90
10.3 风险管理之CYA 策略	93
10.4 项目规划加速器	96
第11章 项目成功策略	99
第12章 项目经理的快速知识积累：提示、工具和技巧	106
12.1 《指南》与项目管理核心知识体系的关系	108
12.2 核心知识精华	108
12.3 项目整合管理	109
12.4 项目范围管理	114
12.4.1 项目范围规划	115
12.4.2 项目范围定义或定义项目范围	117
12.4.3 创建WBS	117
12.4.4 项目范围核实或核实项目范围	118
12.4.5 项目范围控制或控制项目范围	118
12.5 项目时间管理	119
12.5.1 活动定义	119
12.5.2 活动定义的工具及技巧	119
12.5.3 活动排序或排列活动顺序	120
12.5.4 活动资源估算或估算活动资源	121
12.5.5 活动工期估算	121
12.5.6 进度制定或制定进度	122
12.5.7 进度控制或控制进度	123
12.5.8 网络图使用的术语和简称	124
12.6 项目成本管理	125
12.6.1 成本估算或估算成本	126
12.6.2 成本预算或制定预算	128
12.6.3 成本控制	128
12.6.4 需要记住的关键术语	129
12.6.5 成本管理公式和相关术语	130
12.6.6 挣值分析公式和相关术语	131
12.7 项目质量管理	133
12.7.1 质量规划或规划质量	133
12.7.2 质量保证	135

12.7.3 质量控制	135
12.8 人力资源管理	137
12.8.1 企业组织结构	138
12.8.2 权力类型	138
12.8.3 人力资源管理的工具及技巧	139
12.8.4 团队冲突和建设的各个阶段	140
12.8.5 激励	141
12.9 项目沟通管理	143
12.9.1 确认项目干系人	145
12.9.2 沟通规划或规划沟通	145
12.9.3 信息发布或发布信息	146
12.9.4 管理项目干系人期望	146
12.9.5 绩效报告或报告绩效	147
12.10 项目风险管理	147
12.10.1 风险确认	149
12.10.2 风险管理的工具及技巧	150
12.10.3 风险应对策略	151
12.11 项目采购管理	151
12.11.1 合同类型	152
12.11.2 采购管理的工具及技巧	154
第13章 利用模板实践《指南》	157
13.1 项目章程模板	158
13.2 项目管理清单	159
13.3 项目评审或健康检查	160
13.4 项目范围说明书	162
13.5 项目危险性报告——报告“棘手的项目”	164
13.5.1 管理陷入麻烦的项目	164
13.5.2 危险性报告示例	165
13.6 收尾工作分解结构	166
13.7 项目质量计划大纲	168
13.8 质量计划大纲	168
13.9 风险管理	171
参考文献	175
• • • • •	(收起)

[《PMBOK指南》解析与实践_下载链接1](#)

标签

项目管理

软件开发

图灵程序设计丛书

PMBOK

软件工程

计算机科学

工具书

pmbok

评论

[《PMBOK指南》解析与实践_下载链接1](#)

书评

[《PMBOK指南》解析与实践_下载链接1](#)