

资料员岗位实务知识



[资料员岗位实务知识 下载链接1](#)

著者:陈光

出版者:中国建筑工业出版社

出版时间:2007-3

装帧:

isbn:9787112088546

《资料员岗位实务知识》依据《建设工程文件归档整理规范》(GB/T 50328—2001)的相关规定,结合各种国家有关的规范、标准编写而成。全书共计十一章内容,主要包括工程管理与验收资料,施工管理资料,施工技术资料,建筑工程,建筑给水、排水及采暖工程,建筑电气工程、通风与空调工程、建筑工程施工质量验收,竣工图,工程资料编制、组卷与移交几个部分。全书对竣工资料所需的归档表格做了大量的实例解析,力图达到可操作性和实用性的目的。

作者介绍:

目录:

[资料员岗位实务知识 下载链接1](#)

标签

评论

[资料员岗位实务知识 下载链接1](#)

书评

[资料员岗位实务知识 下载链接1](#)