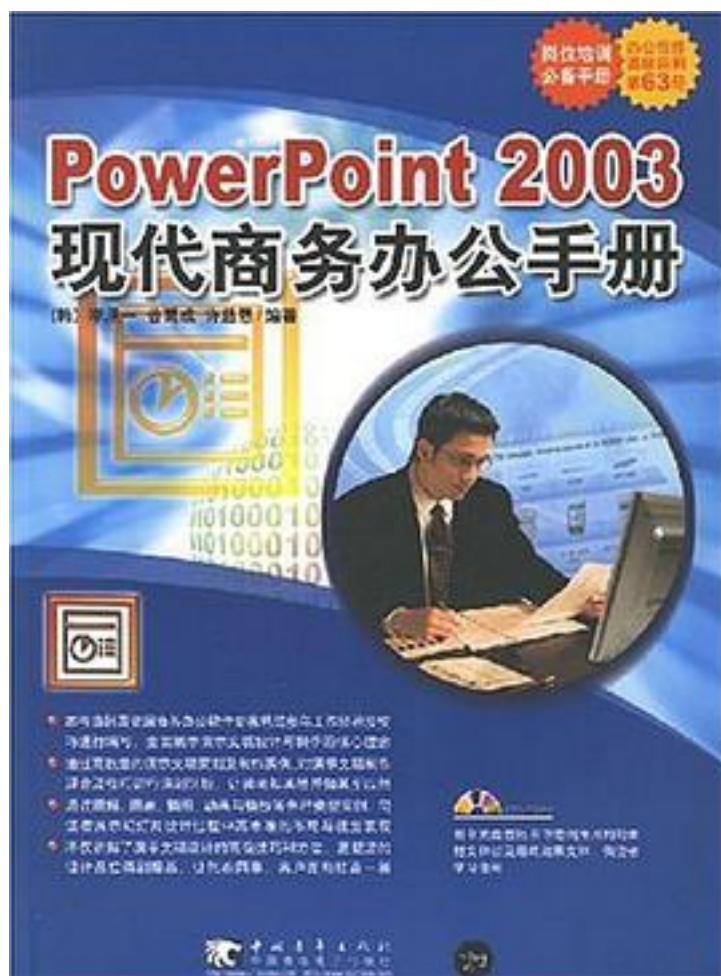


PowerPoint2003现代商务办公手册



[PowerPoint2003现代商务办公手册_下载链接1](#)

著者:[韩]李承一，[韩]

出版者:中国青年

出版时间:2007-4

装帧:

isbn:9787500673644

《PowerPoint 2003现代商务办公手册》是韩国资深商务办公软件专家工作经验和技巧的总结，全面

展示了演示文稿设计与制作的核心理念，并对高质量演示文稿的策划及制作进行了深刻剖析，而且《PowerPoint 2003现代商务办公手册》还是演示文稿制作方法的大总结，帮助读者寻找最适合自己的演示文稿制作方案。另外，《PowerPoint 2003现代商务办公手册》还结合Photoshop软件的图像处理功能，通过简单的操作充分美化图片，使幻灯片更具艺术效果。

作者介绍:

目录:

[PowerPoint2003现代商务办公手册_下载链接1](#)

标签

powerpoint2003

评论

讲述powerpoint2003非常好的一本书，用很艺术很系统。

[PowerPoint2003现代商务办公手册_下载链接1](#)

书评

[PowerPoint2003现代商务办公手册_下载链接1](#)