

# 五笔打字与Word文字处理职业应用视频教程



[五笔打字与Word文字处理职业应用视频教程\\_下载链接1](#)

著者:尼春雨

出版者:第1版 (2007年4月1日)

出版时间:2007-4

装帧:平装

isbn:9787121039379

本书从五笔打字初学者的角度出发，结合电脑的基础知识和指法练习，全面系统地讲解了五笔字型录入的方法和技巧，详细讲述了五笔字型的学习方法及Word 2003的使用。全书共分为9章，主要内容包括打字前的准备、键盘的操作、进入五笔的殿堂、五笔汉字拆分与输入、五笔字型简码与词组输入、常见的五笔输入软件介绍、编辑和排版文章、修饰和美化文档，以及页面设置和打印等内容。

本书结构合理，内容通俗易懂，除了在每章后有相应练习外，在配书多媒体光盘中更是提供了实例视频演示、全部课程的电子教案和习题供读者参考学习。通过本书的学习，相信您一定能够达到专业文字录入人员的水平。

本书适合电脑初学者阅读，既可以作为职业学校的培训教材，又可以作为电脑爱好者自学用书使用。

作者介绍:

目录:

[五笔打字与Word文字处理职业应用视频教程\\_下载链接1](#)

标签

评论

-----  
[五笔打字与Word文字处理职业应用视频教程\\_下载链接1](#)

书评

-----  
[五笔打字与Word文字处理职业应用视频教程\\_下载链接1](#)