

# 最新人力资源管理前沿热点问题实战解答



[最新人力资源管理前沿热点问题实战解答\\_下载链接1](#)

著者:苏钧

出版者:经济科学

出版时间:2007-5

装帧:

isbn:9787505862111

如何客观公正地评价部门和个人的工作绩效？如何合理地分配奖金？如何通过绩效考核与薪酬调整鉴别员工的能力、激励员工的潜力、发挥员工的才能？如何才能让管理者和

员工高高兴兴地接受考核？能不能让年终考核在卓有成效的同时还富有乐趣？掌握正确的实施方法，并且措施得力、执行得当，让管理者和员工都能够以轻松的心情和平常心态去面对考核，这正是本书要为读者解决的最实务的人力资源管理难题！

作者介绍:

目录: 目录

## 第1章 岗位分析与任职资格

1. 1 如何正确运用扁平化管理
1. 2 怎样解决部门间的扯皮
1. 3 如何实现人与岗的完美匹配
1. 4 怎样用职位渗透应对职位垄断
1. 5 岗位评价和以岗定薪有什么区别
1. 6 职务分析面谈问题有哪些
1. 7 如何从工作分析的角度谈人力资源管理
1. 8 进行职位评估时需要注意哪些重点
1. 9 怎样用职务说明准确找人
1. 10 如何使任职资格管理成为推进企业职业化的利器
1. 11 怎样使工作分析在HRM中有效执行
1. 12 职业生涯中最重要的决定是什么

## 第2章 招聘与面试技巧

2. 1 世界500强企业最爱招什么样的人
2. 2 你会像谈恋爱一样招聘员工吗
2. 3 应聘时应注意哪些问题
2. 4 目前企业常用的人才招聘方式有哪些
2. 5 如何在人才招聘中使用笔迹分析技术
2. 6 招聘过程中的能力测试包括哪些
2. 7 如何规划你的招聘策略
2. 8 名企筛选简历的标准是怎样的
2. 9 怎样用行为表现面试法做到看人不走眼
2. 10 面试评估中最易出现的误区有哪些
2. 11 怎样做好招聘测评体系设计
2. 12 招聘的后续工作有哪些
2. 13 招聘实例
2. 14 你了解名企招聘用人新趋向吗

## 第3章 绩效考核管理

3. 1 各种绩效考核方法有哪些利与弊
3. 2 怎样确定你的“动态目标”
3. 3 如何让绩效考核落到实处
3. 4 如何看待KPI与绩效考核的关系
3. 5 怎样分析绩效考核的误区
3. 6 如何设计绩效考核体系
3. 7 什么是绩效测量系统的指标体系
3. 8 为什么说主基二元考核法是真正的绩效考核法
3. 9 绩效管理与业绩辅导的区别在哪里
3. 10 绩效考核怎样和工资奖金挂钩
3. 11 企业绩效与员工个人绩效如何联动
3. 12 岁末年初，绩效考评怎么办
3. 13 年终奖：想说爱你不容易
3. 14 年终分红是“酬”、“愁”还是“仇”
3. 15 为什么说年终福利不应只在年终做

## 第4章 薪酬设计

4. 1 薪酬制度设计如何让人更满意
4. 2 什么是自助式整体薪酬方案
4. 3 整体薪酬方案的个性化设计指什么
4. 4 企业年度员工薪资调整的因素有哪些
4. 5 为什么说企业薪酬体系“重构”势在必行
4. 6 如何做到企业薪酬制度的完善与创新
4. 7 怎样看待员工收入是老板和员工的博弈
4. 8 薪酬体系真是了解越多，满意度越高吗
4. 9 股权激励方案有哪些关键因素
4. 10 如何建立全新的薪酬体系
4. 11 怎样用量化管理建立公平公正的薪酬体系
4. 12 薪酬管理中应当避免哪些做法
4. 13 宽带薪酬在薪酬管理中怎样应用
4. 14 宽带薪酬体系设计流程是怎样的
4. 15 现代薪酬管理的发展趋势是怎样的
4. 16 应该为“德”设立薪资项目吗
4. 17 企业薪酬管理常见的七大病症是哪些
4. 18 为什么不能忽视员工的心理报酬
4. 19 如何比较薪酬制度的优劣势

## 第5章 离职员工、违纪员工与辞退员工的管理误区与应对技巧

5. 1 你会把鱿鱼“炒糊”吗
5. 2 如何做到裁员时让员工平静地走开
5. 3 劳动争议处理应遵循哪些原则
5. 4 如何合法辞退员工
5. 5 如何降低员工离职成本
5. 6 如何规范员工离职管理
5. 7 公司如何无风险地辞退“偷懒”员工
5. 8 公司如何合法辞退违纪员工
5. 9 如何避免发生劳务纠纷
5. 10 企业劳动用工的十大法律误区指哪些
5. 11 中国民营企业如何建立良好的员工关系管理机制
5. 12 如何准确确定劳动案件的赔偿金额

## 第6章 劳动合同的订立、变更、终止、补充协议与续订

6. 1 怎样做到冷静面对员工辞职
6. 2 辞退员工的前前后后需要注意什么
6. 3 你会聘用“回头客”吗
6. 4 怎样做到迅速、果断地干预辞职事件
6. 5 你会为离职的员工系条“黄手帕”吗
6. 6 “解除劳动合同”和“终止事实劳动关系”有哪些区别
6. 7 工伤医疗期如何确定
6. 8 劳动合同的解除需要注意哪些问题
6. 9 事实劳动关系处理应该慎重的几种情形分别是什么
6. 10 为什么处理事实劳动关系须依法进行
6. 11 怎样做好事实劳动关系的认定与处理
6. 12 企业不续约员工仍有保障吗

## 第7章 如何防范员工跳槽与欺诈风险

7. 1 怎样稳住你的骨干员工
7. 2 米其林怎样做到使员工成为公司的伙伴
7. 3 给员工流失算成本账了吗
7. 4 如何用“胜任力”帮助企业找到优秀员工
7. 5 现代企业如何规避人才短缺风险
7. 6 为什么说职业道德是一个容易被忽视的话题
7. 7 为什么不可忽视“员工敬业”中的上司因素
7. 8 竞业禁止如何有效保护商业秘密

- 7. 9 是什么让你的员工几近“崩溃”
- 7. 10 你会提升员工对组织的感情依附吗
- 7. 11 为什么公平感是团队管理的基石
- 7. 12 年底了，如何降低你的员工流失率
- 7. 13 商业秘密保护中需关注什么问题
- 7. 14 如何签订一份零风险的保密协议
- 7. 15 如何应对剽窃式跳槽
- 第8章 企业年度培训计划
- 8. 1 怎样培养企业最优秀的接班人
- 8. 2 企业培训是保证员工职业生涯发展的手段
- 8. 3 培训如何推动企业实现战略目标
- 8. 4 好公司怎样培养员工
- 8. 5 企业培训可以让员工当老师吗
- 8. 6 香港地区现代职业培训有哪些启示
- 8. 7 如何从战略高度重视员工培训
- 8. 8 一线员工究竟需要什么样的培训
- 8. 9 企业培训后必须要做什么工作
- 8. 10 对企业管理培训方案如何评估
- 8. 11 体验式培训是如何起源与发展的
- 8. 12 如何做好新工人职培训
- 8. 13 员工心理培训的主要命题和内容有哪些
- 8. 14 如何让培训驱动员工绩效
- 第9章 对“80后”员工的管理
- 9. 1 怎样做好“80后”员工的管理
- 9. 2 如何用好“80后”员工
- 9. 3 “80后”工作状态分析
- 9. 4 企业管理是否落后于“80后”
- 9. 5 “80后”职场新人的真实表现是怎样的
- 9. 6 怎样摆平令人头痛的“80后”
- 9. 7 如何看待“80后”的工作特征
- 9. 8 “80后”的职场新人也有五年之痒
- 9. 9 怎样对待“80后”
- 参考书目
- . . . . . [\(收起\)](#)

[最新人力资源管理前沿热点问题实战解答\\_下载链接1](#)

标签

管理

评论

-----  
[最新人力资源管理前沿热点问题实战解答\\_下载链接1](#)

书评

-----  
[最新人力资源管理前沿热点问题实战解答\\_下载链接1](#)