

最新人力资源管理前沿热点问题实战解答



[最新人力资源管理前沿热点问题实战解答 下载链接1](#)

著者:苏钧

出版者:经济科学

出版时间:2007-5

装帧:

isbn:9787505862111

如何客观公正地评价部门和个人的工作绩效？如何合理地分配奖金？如何通过绩效考核与薪酬调整鉴别员工的能力、激励员工的潜力、发挥员工的才能？如何才能让管理者和

员工高高兴兴地接受考核？能不能让年终考核在卓有成效的同时还富有乐趣？掌握正确的实施方法，并且措施得力、执行得当，让管理者和员工都能够以轻松的心情和平常心态去面对考核，这正是本书要为读者解决的最实务的人力资源管理难题！

作者介绍：

目录: 目录

第1章 岗位分析与任职资格

1. 1 如何正确运用扁平化管理
1. 2 怎样解决部门间的扯皮
1. 3 如何实现人与岗的完美匹配
1. 4 怎样用职位渗透应对职位垄断
1. 5 岗位评价和以岗定薪有什么区别
1. 6 职务分析面谈问题有哪些
1. 7 如何从工作分析的角度谈人力资源管理
1. 8 进行职位评估时需要注意哪些重点
1. 9 怎样用职务说明准确找人
1. 10 如何使任职资格管理成为推进企业职业化的利器
1. 11 怎样使工作分析在HRM中有效执行
1. 12 职业生涯中最重要的决定是什么

第2章 招聘与面试技巧

2. 1 世界500强企业最爱招什么样的人
2. 2 你会像谈恋爱一样招聘员工吗
2. 3 应聘时应注意哪些问题
2. 4 目前企业常用的人才招聘方式有哪些
2. 5 如何在人才招聘中使用笔迹分析技术
2. 6 招聘过程中的能力测试包括哪些
2. 7 如何规划你的招聘策略
2. 8 名企筛选简历的标准是怎样的
2. 9 怎样用行为表现面试法做到看人不走眼
2. 10 面试评估中最易出现的误区有哪些
2. 11 怎样做好招聘测评体系设计
2. 12 招聘的后续工作有哪些
2. 13 招聘实例
2. 14 你了解名企招聘用人新趋向吗

第3章 绩效考核管理

3. 1 各种绩效考核方法有哪些利与弊
3. 2 怎样确定你的“动态目标”
3. 3 如何让绩效考核落到实处
3. 4 如何看待KPI与绩效考核的关系
3. 5 怎样分析绩效考核的误区
3. 6 如何设计绩效考核体系
3. 7 什么是绩效测量系统的指标体系
3. 8 为什么说主基二元考核法是真正的绩效考核法
3. 9 绩效管理与业绩辅导的区别在哪里
3. 10 绩效考核怎样和工资奖金挂钩
3. 11 企业绩效与员工个人绩效如何联动
3. 12 岁末年初，绩效考评怎么办
3. 13 年终奖：想说爱你不容易
3. 14 年终分红是“酬”、“愁”还是“仇”
3. 15 为什么说年终福利不应只在年终做

第4章 薪酬设计

- 4. 1 薪酬制度设计如何让人更满意
 - 4. 2 什么是自助式整体薪酬方案
 - 4. 3 整体薪酬方案的个性化设计指什么
 - 4. 4 企业年度员工薪资调整的因素有哪些
 - 4. 5 为什么说企业薪酬体系“重构”势在必行
 - 4. 6 如何做到企业薪酬制度的完善与创新
 - 4. 7 怎样看待员工收入是老板和员工的博弈
 - 4. 8 薪酬体系真是了解越多，满意度越高吗
 - 4. 9 股权激励方案有哪些关键因素
 - 4. 10 如何建立全新的薪酬体系
 - 4. 11 怎样用量化管理建立公平公正的薪酬体系
 - 4. 12 薪酬管理中应当避免哪些做法
 - 4. 13 宽带薪酬在薪酬管理中怎样应用
 - 4. 14 宽带薪酬体系设计流程是怎样的
 - 4. 15 现代薪酬管理的发展趋势是怎样的
 - 4. 16 应该为“德”设立薪资项目吗
 - 4. 17 企业薪酬管理常见的七大病症是哪些
 - 4. 18 为什么不能忽视员工的心理报酬
 - 4. 19 如何比较薪酬制度的优劣势
- 第5章 离职员工、违纪员工与辞退员工的管理误区与应对技巧
- 5. 1 你会把鱿鱼“炒糊”吗
 - 5. 2 如何做到裁员时让员工平静地走开
 - 5. 3 劳动争议处理应遵循哪些原则
 - 5. 4 如何合法辞退员工
 - 5. 5 如何降低员工离职成本
 - 5. 6 如何规范员工离职管理
 - 5. 7 公司如何无风险地辞退“偷懒”员工
 - 5. 8 公司如何合法辞退违纪员工
 - 5. 9 如何避免发生劳务纠纷
 - 5. 10 企业劳动用工的十大法律误区指哪些
 - 5. 11 中国民营企业如何建立良好的员工关系管理机制
 - 5. 12 如何准确确定劳动案件的赔偿金额
- 第6章 劳动合同的订立、变更、终止、补充协议与续订
- 6. 1 怎样做到冷静面对员工辞职
 - 6. 2 辞退员工的前前后后需要注意什么
 - 6. 3 你会聘用“回头客”吗
 - 6. 4 怎样做到迅速、果断地干预辞职事件
 - 6. 5 你会为离职的员工系条“黄手帕”吗
 - 6. 6 “解除劳动合同”和“终止事实劳动关系”有哪些区别
 - 6. 7 工伤医疗期如何确定
 - 6. 8 劳动合同的解除需要注意哪些问题
 - 6. 9 事实劳动关系处理应该慎重的几种情形分别是什么
 - 6. 10 为什么处理事实劳动关系须依法进行
 - 6. 11 怎样做好事实劳动关系的认定与处理
 - 6. 12 企业不续约员工仍有保障吗
- 第7章 如何防范员工跳槽与欺诈风险
- 7. 1 怎样稳住你的骨干员工
 - 7. 2 米其林怎样做到使员工成为公司的伙伴
 - 7. 3 给员工流失算成本账了吗
 - 7. 4 如何用“胜任力”帮助企业找到优秀员工
 - 7. 5 现代企业如何规避人才短缺风险
 - 7. 6 为什么说职业道德是一个容易被忽视的话题
 - 7. 7 为什么不可忽视“员工敬业”中的上司因素
 - 7. 8 竞业禁止如何有效保护商业秘密

- 7. 9是什么让你的员工几近“崩溃”
- 7. 10你会提升员工对组织的感情依附吗
- 7. 11为什么公平感是团队管理的基石
- 7. 12年底了，如何降低你的员工流失率
- 7. 13商业秘密保护中需关注什么问题
- 7. 14如何签订一份零风险的保密协议
- 7. 15如何应对剽窃式跳槽

第8章 企业年度培训计划

- 8. 1怎样培养企业最优秀的接班人
- 8. 2企业培训是保证员工职业生涯发展的手段
- 8. 3培训如何推动企业实现战略目标
- 8. 4好公司怎样培养员工
- 8. 5企业培训可以让员工当老师吗
- 8. 6香港地区现代职业培训有哪些启示
- 8. 7如何从战略高度重视员工培训
- 8. 8一线员工究竟需要什么样的培训
- 8. 9企业培训后必须要做什么工作
- 8. 10对企业管理培训方案如何评估
- 8. 11体验式培训是如何起源与发展的
- 8. 12如何做好新员工入职培训
- 8. 13员工心理培训的主要命题和内容有哪些
- 8. 14如何让培训驱动员工绩效

第9章 对“80后”员工的管理

- 9. 1怎样做好“80后”员工的管理
- 9. 2如何用好“80后”员工
- 9. 3“80后”工作状态分析
- 9. 4企业管理是否落后于“80后”
- 9. 5“80后”职场新人的真实表现是怎样的
- 9. 6怎样摆平令人头痛的“80后”
- 9. 7如何看待“80后”的工作特征
- 9. 8“80后”的职场新人也有五年之痒
- 9. 9怎样对待“80后”

参考书目

· · · · · (收起)

[最新人力资源管理前沿热点问题实战解答](#) [下载链接1](#)

标签

管理

评论

[最新人力资源管理前沿热点问题实战解答](#) [下载链接1](#)

书评

[最新人力资源管理前沿热点问题实战解答](#) [下载链接1](#)