

应用写作



[应用写作_下载链接1](#)

著者:黄永红 编

出版者:中国科技大

出版时间:2007-8

装帧:

isbn:9787312021237

《应用写作》体系科学，内容丰富。全书共分八章：绪论、公文写作、事务文书写作、经济文书写作、传媒文书写作、社交文书写作、科研文书写作、申论。涵盖面广，涉及了50多个主要应用文文种，基本能满足人们生活、工作和交往的需要。特别是充实了“申论”这样的新型文种写作知识，对于学生报考公务员、择业就业有很大帮助。《应用写作》讲解规范、具体、易懂，突出实用性，注重写作能力的培养。书中除了阐述各种应用文体所必需的基本理论知识外，还精选了贴近现实、格式规范的典型“例文”，并做了“简析”。同时，设计了“病文评改”和“综合训练”，理论联系实际，便于学习者自学，学以致用。书后附录，可供学习者参考。《应用写作》适合作为高职高专应用文写作课程的教材，也可以作为其他人员的学习、参考用书。

作者介绍:

目录:

[应用写作_下载链接1](#)

标签

评论

[应用写作_下载链接1](#)

书评

[应用写作_下载链接1](#)