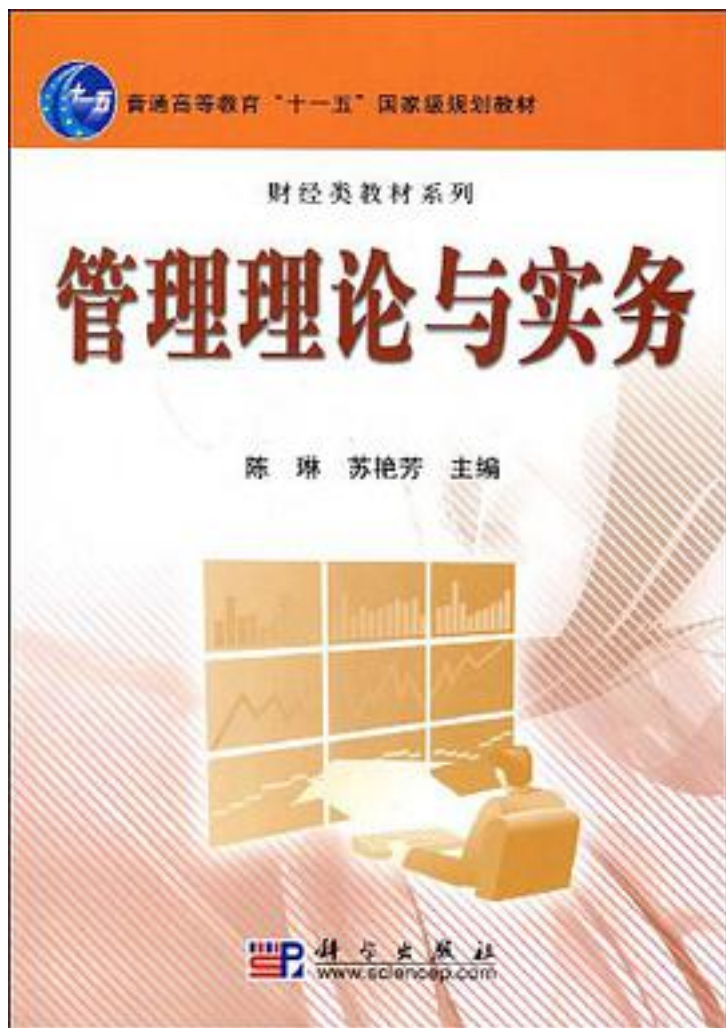


管理理论与实务



[管理理论与实务_下载链接1_](#)

著者:

出版者:

出版时间:2007-9

装帧:

isbn:9787560836430

《管理理论与实务》对管理理论做了论述，对计划、组织、领导、沟通、激励、控制等

管理职能作了阐述和分析，并立足于管理运作的实践，运用案例教学法，加深读者对管理理论的理解，提高管理实际应用能力。

全书分为六篇十八章。第一篇中对管理的定义和管理思想的发展以及管理环境、管理创新作了简明的介绍。第二篇对计划和计划工作以及计划的方法都作了详细的介绍。组织理论是管理学中的重要内容，给组织设计一个合理的结构是管理学中的首要任务。第三篇内容对此进行了多方面的探讨。第四篇主要对领导理论以及行为理论作了阐述和分析。第五篇对人际沟通和激励理论作了专门的阐述。控制职能是管理过程中的最后一个环节，第六篇对控制理论以及控制工作应追求有效性和应与其他职能相适应的问题做了分析。最后，还对管理发展的新趋势做了判断和分析。

《管理理论与实务》从高职高专财经类专业的培养目标出发，深入浅出地阐明理论，用丰富的案例分析突出管理实训，使读者能快速而又灵活地掌握基础管理理论和基本实践方法。本教材专门为高职高专学生编写，也可作为企业内部训练、管理者自我学习的参考读本。

作者介绍:

目录:

[管理理论与实务 下载链接1](#)

标签

评论

[管理理论与实务 下载链接1](#)

书评
