

当代实用写作



[当代实用写作_下载链接1](#)

著者:方守金，郝长海主

出版者:科学

出版时间:2007-8

装帧:

isbn:9787030192370

《当代实用写作》阐述实用文书的基础理论、文体知识与写作方法。《当代实用写作》

有三大特点：一是思路清晰，富于新意。全书分实用写作概论、行政公文、事务文书、经济文书和科研文书5个模块，相对独立又融为一体，并集纳了21世纪应用写作的研究成果，引入大量2004年以后的新鲜例证，行文简洁而富有时代气息；二是重点突出，够用即可。在说明行政公文、事务文书的文体知识和写作要点的基础上，结合实例深讲商品说明书、广告文案、经济消息、商务信函、招标书和投标书、经济合同、经济法律文书和科研文书的知识与写法；三是实用性和可操作性强。除大量例文可作参照样本外，每章还设有“实训导引”环节，以帮助学习者巩固理解与动手实践。《当代实用写作》适合作为普通本科院校、高职高专和成人高等教育“应用写作”公共基础课的教学用书，也可作为“经济应用文写作”、“商务写作”的专业课教材，以及管理和文秘从业人员的参考书。

作者介绍:

目录:

[当代实用写作_下载链接1](#)

标签

工具书

评论

[当代实用写作_下载链接1](#)

书评

[当代实用写作_下载链接1](#)