

有图有真相-一看就会的Excel图表书



[有图有真相-一看就会的Excel图表书_下载链接1](#)

著者:张倩

出版者:清华大学出版社

出版时间:2014-8

装帧:平装

isbn:9787302369943

本书从excel2013图表的基本操作入手，依次介绍各类图表在商务图表制作领域的应用技巧。不仅详细介绍了excel的图表制作技术，还通过典型案例制作过程的介绍，展示

了商务图表制作的核心原理和制作理念。

全书共分9章，首先介绍了excel图表的共性操作，包括excel图表制作入门、excel图表外观设置的一般技巧和excel图表元素的设置方法，接着分别介绍excel各种图表类型的使用方法，包括柱形图、条形图、折线图、饼图和圆环图等图表的使用技巧。*后，综合应用excel图表来实现数据表达的方法。

本书适合所有希望掌握excel图表制作的初学者阅读，也适合经常需要使用excel制作各类报表、进行商务演示或制作商务报告的企业人士，以及经常需要阅读和分析数据的各类管理人员参考。本书还可以作为大中专院校和各类培训机构的教材。

作者介绍:

目录: 第1章 图表制作可以很简单

1.1 初识Excel图表

1.1.1 Excel图表的类型

1.1.2 Excel图表的构成元素

1.2 快速创建Excel图表

1.2.1 使用功能区按钮创建Excel图表

1.2.2 使用Excel推荐的图表

1.2.3 使用“插入图表”对话框创建图表

1.2.4 使用自定义模板创建图表

1.3 手动创建图表

1.3.1 选择部分数据创建图表

1.3.2 根据需要指定数据创建图表

1.4 必须学会的图表操作

1.4.1 选择图表

1.4.2 选择图表中的元素

1.4.3 移动图表

1.4.4 调整图表大小

1.4.5 使图表整齐排列

1.4.6 更改图表类型

1.5 图表工作表

1.5.1 创建图表工作表

1.5.2 在图表工作表中放置多个图表

1.6 本章小结

第2章 美化图表外观

2.1 通过图表样式来美化图表

2.1.1 使用Excel内置图表样式

2.1.2 应用颜色方案

2.1.3 使用主题设置图表外观

2.1.4 应用内置形状样式更改图表外观

2.2 通过填充效果来美化图表

2.2.1 对图表区进行纯色填充

2.2.2 对图表区应用渐变填充

2.2.3 对图表区应用纹理和图片

2.3 图表的其他外观效果

2.3.1 设置图表边框

2.3.2 为图表添加特效

2.4 本章小结

第3章 让图表更完整

3.1 设置图表布局

3.1.1 自动布局图表

3.1.2 向图表中添加元素

- 3.2 设置图表标题
 - 3.2.1 添加图表标题文字
 - 3.2.2 设置图表标题文字格式
 - 3.2.3 对标题应用文字特效
 - 3.2.4 对图表标题应用图形效果
 - 3.2.5 让图表标题自动更新
- 3.3 操作图例
 - 3.3.1 添加和删除图例
 - 3.3.2 设置图例大小和位置
 - 3.3.3 图例中的文本
- 3.4 图表中的坐标轴
 - 3.4.1 操作坐标轴
 - 3.4.2 设置坐标轴标签文字
 - 3.4.3 设置数值轴数字显示格式
 - 3.4.4 纵坐标轴的最大值和最小值
 - 3.4.5 纵坐标轴上的刻度
 - 3.4.6 在图表中同时显示相差悬殊的数据
 - 3.4.7 文本轴和日期轴
- 3.5 处理数据标签
 - 3.5.1 添加数据标签
 - 3.5.2 设置数据标签显示内容
 - 3.5.3 设置数据标签的数据类型
 - 3.5.4 美化数据标签
- 3.6 使用网格线和数据表
 - 3.6.1 设置网格线
 - 3.6.2 设置数据表
- 3.7 设置数据系列
 - 3.7.1 添加和删除数据
 - 3.7.2 调整系列中的数据
 - 3.7.3 添加和删除数据系列
 - 3.7.4 切换行列
 - 3.7.5 使用SERIES函数
- 3.8 本章小结
- 第4章 用柱形图显示数据
 - 4.1 直观显示数据差异的簇状柱形图
 - 4.1.1 使数据系列更加形象直观
 - 4.1.2 使用对称柱形图
 - 4.1.3 制作柱形断层图
 - 4.1.4 制作嵌套柱形图
 - 4.1.5 框选图表中特定的数据
 - 4.2 使用堆积柱形图
 - 4.2.1 悬浮的柱形图
 - 4.2.2 用瀑布图表现数据的累加
 - 4.2.3 快速实现分色显示
 - 4.3 本章小结
- 第5章 数据比较分析用条形图
 - 5.1 使用簇状条形图
 - 5.1.1 反转分类标签顺序
 - 5.1.2 创建数据排行榜
 - 5.1.3 使用对称条形图
 - 5.1.4 自动突出显示最值
 - 5.1.5 自动保持数据标签的位置
 - 5.1.6 模拟Windows操作进度条
 - 5.1.7 制作动态时间进度条

5.2 使用堆积条形图

5.2.1 创建阶梯条形图

5.2.2 使用甘特图

5.2.3 制作漏斗图

5.3 本章小结

第6章 趋势分析用折线图

6.1 设置折线图

6.1.1 制作平滑的折线图

6.1.2 让折线从纵轴开始

6.1.3 单独放大某个数据系列

6.1.4 使折线保持连续

6.2 美化折线

6.2.1 制作带箭头的折线图

6.2.2 让数据点间连接线的颜色各不相同

6.2.3 用虚线表现未来趋势

6.3 设置数据标记

6.3.1 个性化数据标记

6.3.2 使用图片填充数据标记

6.3.3 制作不相连的折线图

6.3.4 动态标示最值

6.4 折线图线中的线

6.4.1 为数据点添加垂直线

6.4.2 使用高低点连线

6.4.3 用网格线来划分绘图区

6.4.4 制作水平参考线

6.5 本章小结

第7章 饼图和圆环图

7.1 设置饼图

7.1.1 分离饼图中的扇区

7.1.2 调整扇区的起始角度和排列顺序

7.1.3 在饼图中使用图片

7.1.4 制作半圆形饼图

7.2 设置复合饼图

7.2.1 处理饼图中的较小扇区

7.2.2 使第二绘图区显示需要的数据

7.2.3 更改复合饼图绘图区之间的连接方式

7.3 使用圆环图

7.3.1 制作分离圆环图

7.3.2 使用圆环图表现数据明细

7.3.3 制作残缺圆环图

7.4 本章小结

第8章 其他图表的应用

8.1 散点图和气泡图

8.1.1 设置数据点的形状

8.1.2 制作滑块进度条

8.1.3 使用四象限散点图

8.1.4 使用气泡图

8.2 面积图和雷达图

8.2.1 显示面积图中被遮挡的数据系列

8.2.2 使用面积图创建任意宽度的柱形图

8.2.3 使用雷达图表现对比

8.2.4 使用不同颜色来表现取值范围

8.3 曲面图和股价图

8.3.1 使用曲面图

- 8.3.2 使用股价图
- 8.4 本章小结
- 第9章 再复杂的图表也难不倒
- 9.1 使用组合图表
 - 9.1.1 在图表中添加垂直参考线
 - 9.1.2 为面积图添加表现趋势的线框
 - 9.1.3 分割绘图区
 - 9.1.4 在图表中创建虚拟坐标轴
 - 9.1.5 表现数据的包含关系
 - 9.1.6 制作柏拉图
 - 9.1.7 制作滑珠图
- 9.2 图表中的辅助线
 - 9.2.1 使用趋势线
 - 9.2.2 使用误差线
 - 9.2.3 使用涨/跌柱线
- 9.3 放置在单元格中的图表——迷你图
 - 9.3.1 创建迷你图
 - 9.3.2 设置迷你图的坐标轴
 - 9.3.3 编辑迷你图
- 9.4 本章小结
- • • • • (收起)

[有图有真相-一看就会的Excel图表书 下载链接1](#)

标签

Excel

评论

[有图有真相-一看就会的Excel图表书 下载链接1](#)

书评

[有图有真相-一看就会的Excel图表书 下载链接1](#)