

优秀班组长怎样管员工



[优秀班组长怎样管员工_下载链接1](#)

著者:况平主编

出版者:中国时代经济

出版时间:2008-1

装帧:

isbn:9787802215399

在实际工作中，经营层的决策做得再好，如果没有班组长的有力支持和密切配合，没有一批领导得力的班组长来组织开展工作，那么经营层的政策就很难落实。所以，越来越

多的企业领导意识到：优秀班组长建设是提升企业管理效率的重要部分，优秀的班组长是企业不可或缺的人力资源。

《优秀班组长怎样管员工》人是企业生产的动力，而班组人员更是企业利润的创造者。所以，作为企业基层管理者的班组长，能否成功管理好自己的班组成员，也是判定其是否优秀的标志之一。本书从班组长员工管理意识着手，就班组员工管理中的日常事务管理、培训指导管理、沟通协调管理、士气提升管理、员工安全管理、员工劳动保护及班组团队建设这几个层面进行了详细阐述。

本丛书对广大班组长实现由技能型向管理型，由平庸型向优秀型，由经验型向知识型转变有所帮助！对班组长开创美好的职业生涯有所帮助！不仅可以作为班组长的工作指南，同时也可作为班组长的培训教材！

导读 认清自我，管好员工

一、认清自我

二、管好员工

第一章 员工日常事务管理

第一节 班组人员配备管理

一、班组定岗管理

二、班组定员管理

三、人员定岗管理

四、员工出勤管理

五、员工技能管理

六、人员后备管理

七、补员管理与员工轮岗

第二节 班组人员纪律管理

一、班组工作纪律内容

二、下属违纪行为处理

第三节 班组人员夜班管理

一、夜班工作安排

二、夜班工作纪律

三、夜班安全管理

四、夜班人员保健

第二章 员工培训指导管理

第一节 员工培训管理项目

一、员工培训意义

二、员工培训的要点

三、员工培训原则

四、员工培训准备

五、员工培训步骤

六、员工培训方法

七、培训效果确认

第二节 员工培训作业实施

一、新员工培训得讲方法

二、在职员工培训得讲技巧

三、进行岗位轮换

四、做好多能工的培养

第三章 员工沟通协调管理

第一节 员工沟通管理

一、沟通管理概述

二、良好沟通的意义

三、与员工沟通的原则

四、与员工沟通的技巧

五、与员工沟通应注意事项

六、与员工沟通技能提升

.....

第四章 员工士气提升管理

第五章 员工人身安全管理

第六章 员工劳动保护管理

第七章 班组团队建设

作者介绍:

目录:

[优秀班组长怎样管员工_下载链接1](#)

标签

班组长

管理

生产

现场

中国

评论

[优秀班组长怎样管员工_下载链接1](#)

书评

[优秀班组长怎样管员工_下载链接1](#)