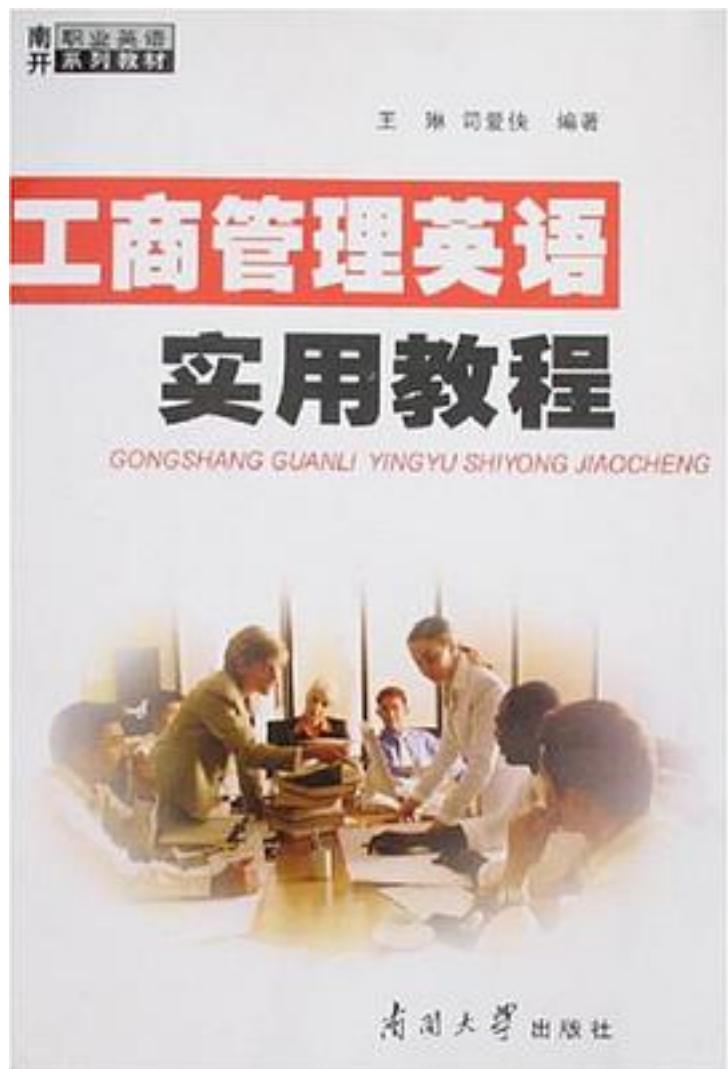


工商管理英语实用教程



[工商管理英语实用教程 下载链接1](#)

著者:王琳,司爱侠

出版者:南开大学

出版时间:2008-2

装帧:

isbn:9787310028320

《南开职业英语系列教材·工商管理英语实用教程》是面向职场而编写的工商管理英语教材，力求切实提高读者实际使用行业英语的能力。《南开职业英语系列教材·工商管理英语实用教程》内容切合行业实际，面向工作环境。以Unit为单位，每一unit由以下几部分组成：课文——这些课文包括了管理基础理论、主要应用领域、常用方法和新颖观念；单词——给出课文中出现的新词，读者由此可以积累专业基础词汇；词组——给出课文中的常用词组；缩略语——给出课文中出现的、业内人士必须掌握的缩略语；Notes——讲解课文中出现的疑难句子，培养读者的阅读理解能力；习题——巩固所学知识；阅读材料——提供最新的行业资料，进一步扩大读者的视野。书后附有习题参考答案，以供读者检查学习效果。

《南开职业英语系列教材·工商管理英语实用教程》既可作为高等院校工商管理类的专业英语教材，也可供相应的培训班使用。从业人员使用《南开职业英语系列教材·工商管理英语实用教程》“自我充电”，亦颇得当。

作者介绍:

目录:

[工商管理英语实用教程 下载链接1](#)

标签

评论

[工商管理英语实用教程 下载链接1](#)

书评

[工商管理英语实用教程 下载链接1](#)