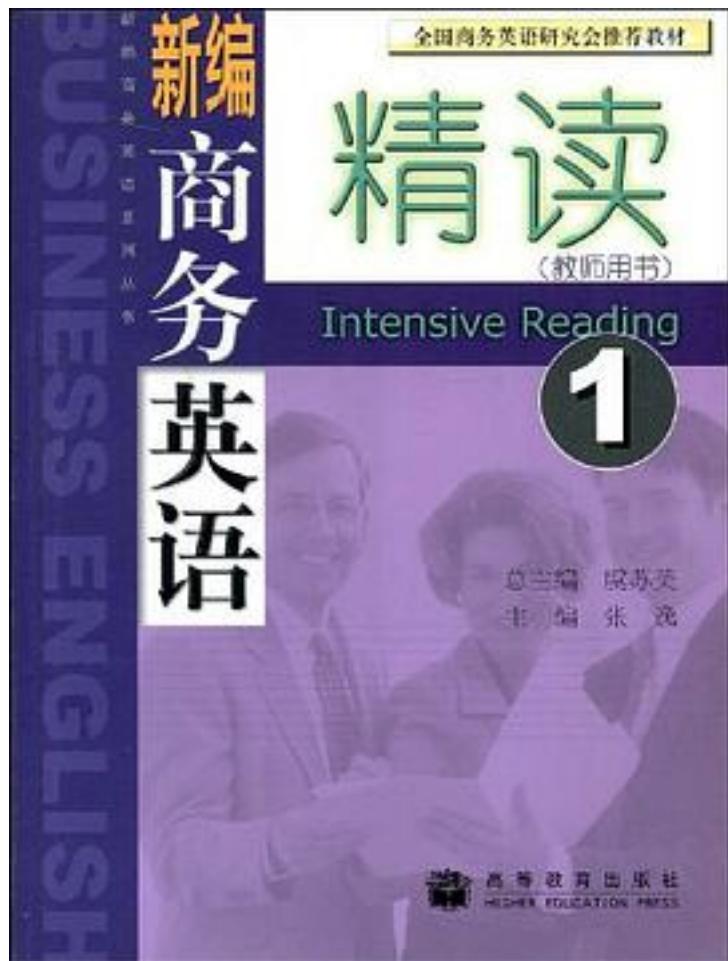


新编商务英语精读



[新编商务英语精读 下载链接1](#)

著者:

出版者:

出版时间:2007-11

装帧:

isbn:9787040230567

《全国商务英语研究会推荐教材·新编商务英语精读3(教师用书)》主要内容：教师用书中提供的答案有些只是一个参考，而不是所谓的标准答案。
教师用书第三册的每个单元设置五大板块：一、教学目的列出本单元的重点；二、背景

知识为教师提供相关的背景材料；三、语言文化要点为Reading I和 II 的课文提供详细的注释和词汇、语法方面的知识，为Extended Activities中的Function and Structure提供文化和交际方面的注释，为Practical Reading提供阅读技能方面的注释。四、教学提示则是补充了一些教学的建议以及提供课堂活动的素材；而第五部分则是练习答案。

作者介绍:

目录:

[新编商务英语精读 下载链接1](#)

标签

评论

[新编商务英语精读 下载链接1](#)

书评

[新编商务英语精读 下载链接1](#)