

职业秘书资料与档案管理教程



[职业秘书资料与档案管理教程 下载链接1](#)

著者:陈祖芬

出版者:

出版时间:2008-4

装帧:

isbn:9787302167280

《职业秘书资料与档案管理教程》以资料与档案的管理程序为主线，融入了资料与档案管理最新实践成果。其中，对资料管理的讲解是《职业秘书资料与档案管理教程》的创新。

作者介绍:

目录:

[职业秘书资料与档案管理教程 下载链接1](#)

标签

管理

评论

[职业秘书资料与档案管理教程 下载链接1](#)

书评

“本书可作为中、高职业院校秘书专业教材和本科秘书专业辅助教材，也可作为政府、企事业单位秘书人员、文书、档案人员从事资料、档案管理工作的参考用书。”

[职业秘书资料与档案管理教程 下载链接1](#)