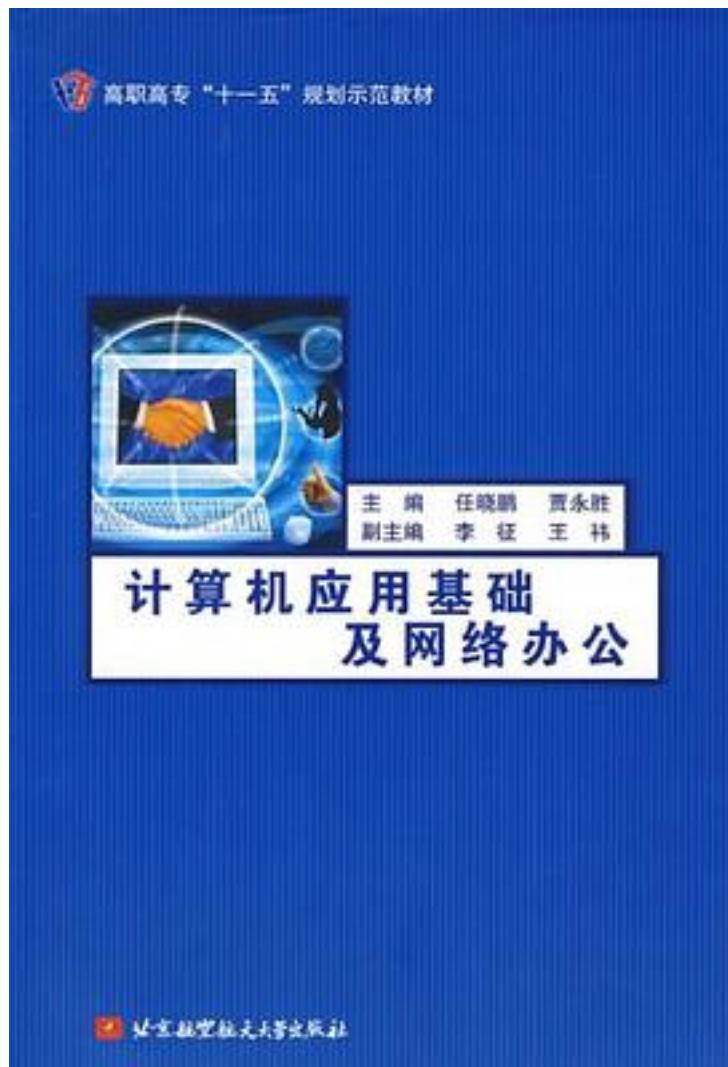


# 计算机应用基础及网络办公



[计算机应用基础及网络办公 下载链接1](#)

著者:

出版者:

出版时间:2008-9

装帧:

isbn:9787811243529

《高职高专"十一五"规划示范教材·计算机应用基础及网络办公》从高职教学的实际需要出发，以岗位实际需求为依据，采用任务驱动方式，在保证内容的完整性与严谨性的基础之上，以创新的思维和组织形式，突显了现代网络化办公的新理念。全书共分10章，包括网络化办公技术基础、Word 2003文档处理、Excel 2003数据统计与分析、PowerPoint 2003演示文稿制作、认识Visio 2003办公绘图软件、Access

2003数据库基础、Office组件之间协同工作、网络办公技术、局域网基础知识以及办公设备等内容。各章均附有实训内容。通过《高职高专"十一五"规划示范教材·计算机应用基础及网络办公》的学习，可以使读者快速掌握网络化办公的综合技能。《高职高专"十一五"规划示范教材·计算机应用基础及网络办公》既可作为各高职高专院校计算机及非计算机专业学生的教学用书，也可为广大计算机办公人员、商务办公用户的技术参考资料。

作者介绍:

目录:

[计算机应用基础及网络办公 下载链接1](#)

标签

评论

---

[计算机应用基础及网络办公 下载链接1](#)

书评

---

[计算机应用基础及网络办公 下载链接1](#)