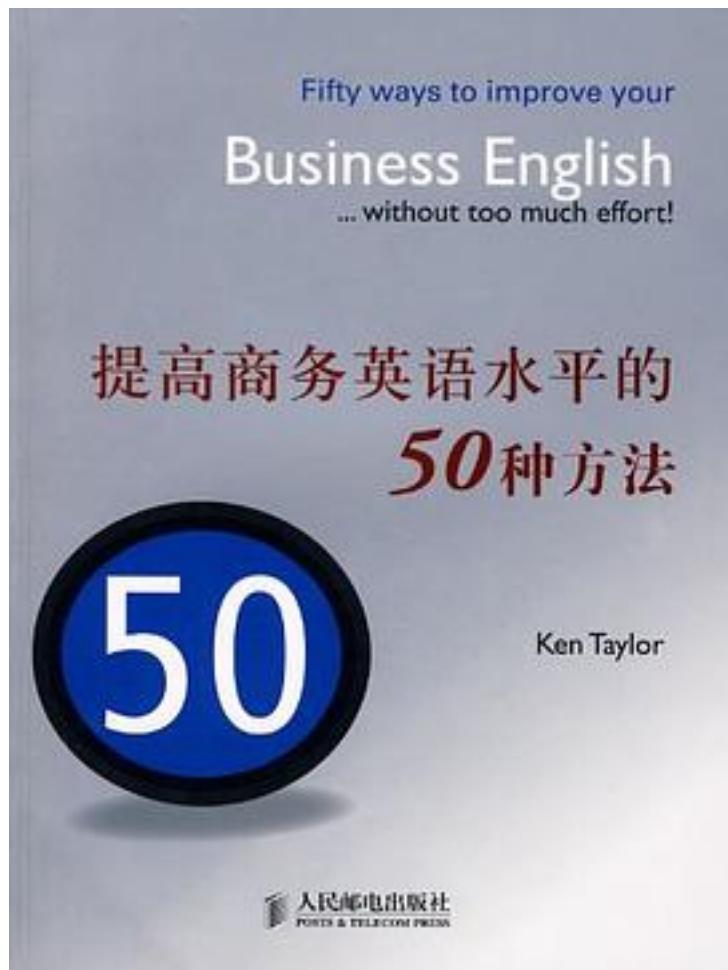


提高商务英语水平的50种方法



[提高商务英语水平的50种方法 下载链接1](#)

著者:艾伦·约翰·珀西瓦尔·泰勒

出版者:

出版时间:2008-8

装帧:

isbn:9787115186423

《提高商务英语水平的50种方法》是由资深商务英语教学专家Ken Taylor编写的一本适用于在工作中使用英语的商务人士，旨在帮助他们全方位提高英语

综合应用能力的书。它是一本不谈任何理论而集中从微观层面关注和介绍沟通技能与技巧训练的实用书。

《提高商务英语水平的50种方法》包括商务情境中的听、读、写、商务英语词汇、语法5项语言技能，以及电话、演讲、谈判、会议、社交5项沟通技能，共10个方面内容。它向读者介绍了提高商务英语水平的50种便捷的方法，最大特点是生动、简洁、有效。随书配有多幅漫画，图文并茂、深入浅出。作为手册，常备常用、随学随翻。

作者介绍:

目录:

[提高商务英语水平的50种方法 下载链接1](#)

标签

英语

语言学习

学习

1

0

评论

: H31/5945

[提高商务英语水平的50种方法 下载链接1](#)

书评

[提高商务英语水平的50种方法 下载链接1](#)