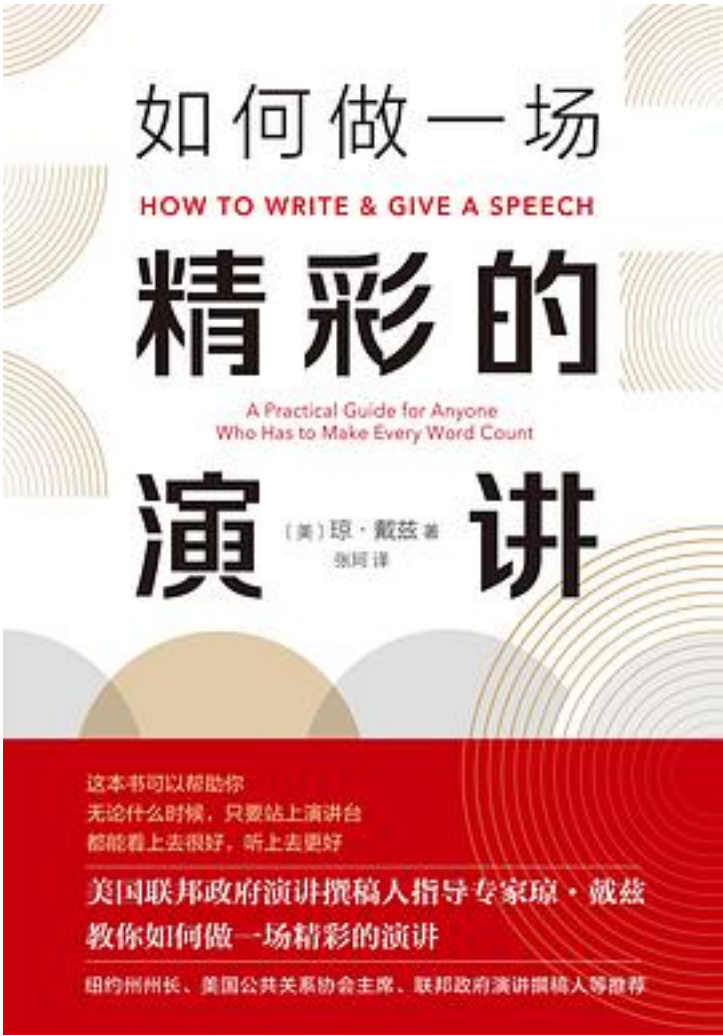


如何做一场精彩的演讲



[如何做一场精彩的演讲_下载链接1](#)

著者:【美】 琼·戴兹

出版者:南海出版公司

出版时间:2019-6-1

装帧:精装

isbn:9787544295307

《如何做一场精彩的演讲》是美国公共演讲专家琼·戴兹的代表作。作者曾担任美国政

府演讲撰稿指导专家，并为丰田、西门子等国际知名企业做演讲指导。

想表达，却不知如何开口？这本书帮你解决问题，15个言简意赅、干货十足的章节，事无巨细地为你梳理演讲方方面面的问题和需要注意的细节，提供有针对性的指导，并列举大量现实事例和实用建议，帮助你用更短的时间准备更精彩的演讲，讲出能被观众记住的内容，取得投资回报。

《如何做一场精彩的演讲》自出版以来广受政商界人士好评，被纽约州州长、美国公共关系协会会长、联邦政府演讲撰稿人等热情推荐，《福布斯》杂志力荐。读完这本书，随时随地都能开口表达，克服社恐，获得更好机会，人生开挂！

作者介绍:

琼·戴兹（Joan Detz）

美国公共演讲领域专家、国际商务交流协会明星发言人，曾获美国国家政府交流协会会长奖。于20世纪80年代成为演讲培训师，多年来，美国政府机构及多家国际知名企业，包括丰田、雅培、西门子、陶氏化学等，均曾向她寻求有关演讲的帮助。

出版多部公共演讲经典教材，如《如何做一场精彩的演讲》《你能说点什么吗？》《重要的不是说什么，而是如何说》，广受政商界人士好评，并得到《福布斯》杂志和《美国新闻与世界报道》杂志推荐。

目录: 致谢

前言

- 一 有人请你做一场演讲，现在你该怎么做？
- 二 准确定位你的观众
- 三 你将在何地于何时演讲？
- 四 如何为你的演讲收集信息
- 五 撰写演讲稿
- 六 如何令内容简单明了
- 七 文体特点
- 八 幽默：什么有效果，什么没效果，为什么
- 九 特殊场合下的演讲
- 十 具体细节
- 十一 传达
- 十二 传统媒体和社交媒体
- 十三 跨国演讲
- 十四 演讲部门
- 十五 演讲撰稿人：如何雇用撰稿人并与其合作

附录

• • • • • ([收起](#))

[如何做一场精彩的演讲_下载链接1](#)

标签

演讲

实用指南

表达

经管

美国

演讲口才

社恐

实用书籍

评论

演讲者入门实用指南。我的感受是，对于不擅长当众发言的人来说，克服障碍的最好办法，就是做万全的准备。看完这本书，就知道可以准备的地方有太多太多了。

没有太多技巧，就是踏实准备；可以说是准备指南。

更多的是侧重于演讲的礼仪，事前及现场准备，关于写的技巧是雇佣自由撰稿人，如此缺失了很大的干货。

做功课，有收获。就是讲到词语表达那篇，因为是英译中…所以很多用词的指导翻译之后就莫名失掉了很多含义。翻译辛苦了，这真的堪称“只可意会不可言传”的部分。需要自行脑补成英文理解一下。

全面讲述如何精彩演讲，不管是内容准备文稿表达还是现场准备

美国的书就是这样，感觉写的会散一些，有些方法是互相矛盾的，国人找找自己有用的就好

马克-吐温曾说：“准备一场精彩的即兴发言通常要花三个星期以上的时间。”
作者是一个严谨细致的演说家，按他的方法，一般来说演讲成功概率将大大提高

对一个不太喜欢表达的人来说，这本书真的很实用。

注意细节，没太多干货

很实用，适合快速翻阅

书评： 注意力演讲稿痛快悦己 死磕敢拼专注野心好奇 深度思考演讲肌肉记忆
厚积薄发视野格局定力 好记性不如烂笔头速写 心通说通不遗漏不重叠
无刻意性守破离钻井术 直觉原则算法刻意练习 持续输出基数拥抱增量
大脑自动重塑水到渠成 灵感隔天内化扩展整合 任务完成比完美更重要
用户思维订阅网络价值 想法形象比较助推实现 专业产品系统快速迭代
即兴脑暴预判链式共鸣 连引爆点成线传播影响 幽默定义数据案例意见
意象节奏凤头猪肚豹尾 提问观点现象分析结论 态度克制故事金句刺激
外听内观简洁画画情绪 边说边画价值观超链接 视角升维社群高手交锋

琼·戴兹在懂演讲的同时，也非常懂得如何用高情商来处理人际关系。所以即便你不是冲着演讲来的，也可以读读琼·戴兹的书。

[如何做一场精彩的演讲_下载链接1](#)

[如何做一场精彩的演讲_下载链接1](#)