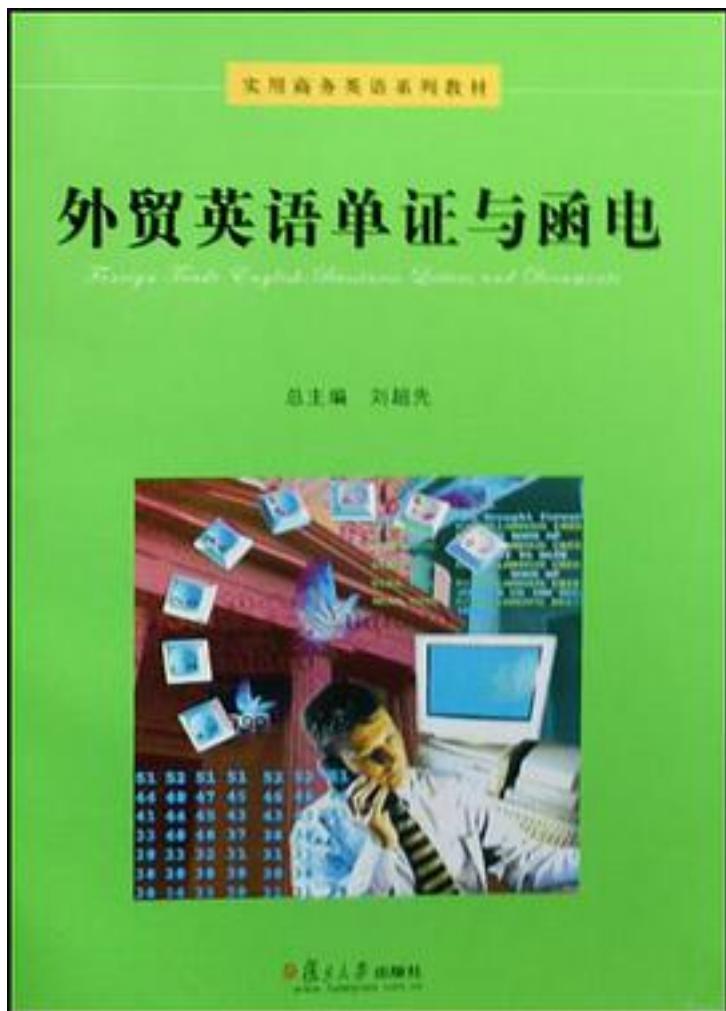


外贸英语单证与函电



[外贸英语单证与函电 下载链接1](#)

著者:

出版者:

出版时间:2008-12

装帧:

isbn:9787309063349

《实用商务英语系列教材 · 外贸英语单证与函电》共分14个单元。其中第1—3单元分

别系统地介绍了商务英语信函、电报、电传、传真及电子邮件写作的基本知识，第4—14单元则遵循外贸常规流程，依次介绍了建立业务关系、询盘、报盘、还盘和反还盘、订单、合同、装运、支付方式、保险、索赔、代理等内容。每个单元都含有专题介绍、样函、实用语句和练习等5大组成部分。《实用商务英语系列教材·外贸英语单证与函电》可供高等院校商务英语专业、外贸英语专业、国际经济与贸易专业及其他相关专业师生使用，也可供社会读者参考。

作者介绍:

目录:

[外贸英语单证与函电 下载链接1](#)

标签

外贸

Business

评论

[外贸英语单证与函电 下载链接1](#)

书评

[外贸英语单证与函电 下载链接1](#)