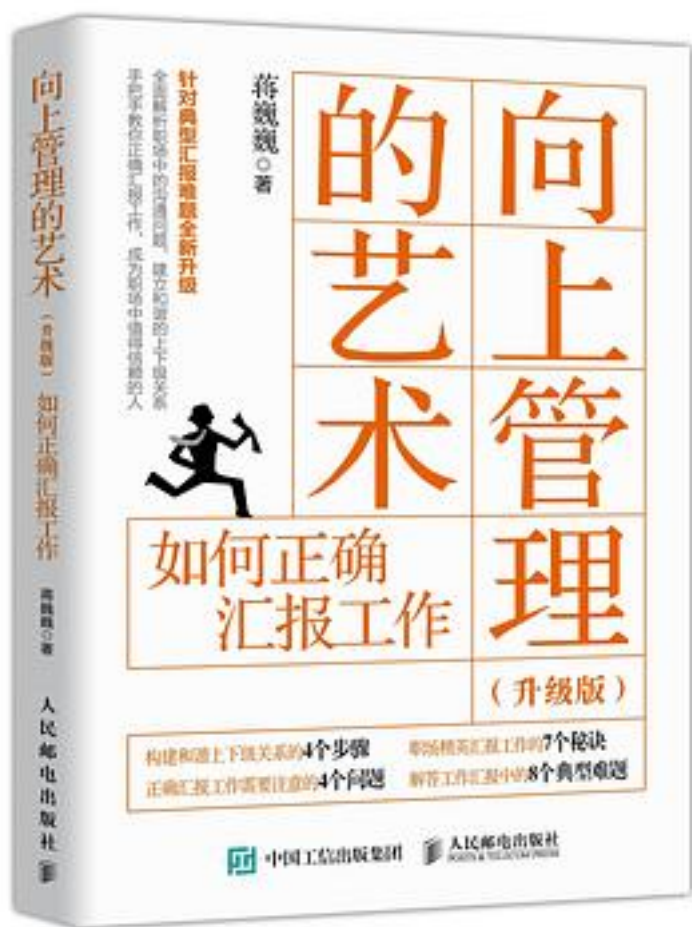


向上管理的艺术（升级版）



[向上管理的艺术（升级版）_下载链接1](#)

著者:蒋巍巍

出版者:人民邮电出版社

出版时间:2020-1

装帧:平装

isbn:9787115522870

《向上管理的艺术（升级版）：如何正确汇报工作》通过“4个步骤、4个问题、7个秘诀和8个难题”，全面解析职场中的上下级关系以及如何建立和谐的上下级关系，手把

手教你如何正确地汇报工作。这是一本有关“工作汇报”的实用手册，同时也是一本解读“如何与上司相处”的行为指南，能帮助读者学会正确汇报工作，完成从“透明人”到“不可替代者”的过渡，成为上司信任和依赖的对象，掌握在职场中发展与晋升的秘诀。

《向上管理的艺术（升级版）：如何正确汇报工作》适合对沟通技巧感兴趣的职场人士阅读。

作者介绍:

蒋巍巍

知名领导力讲师，所讲课程融合了西方管理学和东方领导智慧的精髓，剖析根源，破解困局并授之以渔。

实战派企业管理顾问，自2008年起，每年担任1~3家成长型企业管理顾问或独立董事。作家，常年担任《哈佛商业评论》《世界经理人》《中人网》等一流媒体专栏撰稿人，著有《向上管理》《成长力》《左右逢源》《FBI阅人术》《鬼谷子的沟通技巧》《打造高绩效团队》《这样执行最高效》《提升团队决策力的51条法则》《总裁变革智慧》《冲突管理》等书籍。

职场成长力导师，相关职场类线上课程累积浏览量和答疑次数超过200万次。

目录: PART1职场好运：从构建和谐的上下级关系 开始

步骤1 向上管理的基础：即使你不喜欢上司，也要让上司喜欢你 /2

正确认识上司：上司是组织选的，配合上司是你的天职 /2

建立和谐的上下级关系：考虑上司的处境，关键时刻雪中送炭 /6

轻松拉近与上司的关系：主动适应上司，改变自己 /8

上司喜欢你的理由：分析上司的DISC人格特型 /12

“收服”上司有妙招：认识上司的5种角色 /26

“管理”上司的策略：了解上司对你的真正期望 /31

步骤2 与上司的共赢之道：运用六大原则工作，就是成功 /37

敬业原则：敬业既是一种态度，更是一种行动 /37

服从原则：掌握服从的分寸，收获上司的信任 /42

请示原则：谨记请示三原则，上司“宠”你没商量 /45

互赖原则：互赖有度，完美诠释能力、资源互补 /48

功劳原则：你把荣誉给上司，上司回馈你好机遇 /52

担当原则：你在工作中有担当，上司才会委以重任 /55

与上司共赢之道：经营好你的“VIP大客户” /60

步骤3 做上司眼中的优秀员工：工作“五位法”让你做更好的自己 /65

定位：找好工作目标，做最擅长的事情 /65

到位：有针对性地工作，超出上司的预期 /69

补位：哪里需要你，你就到哪里 /72

站位：你站在哪儿，就站好那班岗 /74

换位：运用“上司思维”，跟上司达成高度共识 /78

优秀员工的特质：在上司面前体现你独当一面的价值 /81

步骤4 用实力“征服”上司：成为上司得力助手的5个关键 /83

“恭”无不克：用汇报工作的方式尊重上司 /83

“能”者多劳：永远比别人“多”一点 /93

“术”有专攻：用专业引导上司 /96

“忠”贞不贰：用忠诚成就上司 /99

“沟”通第一：用沟通认识上司 /105

永远让上司“放心”：在工作中坚守原则和底线 /111

PART2升职加薪：正确汇报工作要注意的问题

问题1 什么是正确的汇报工作 /114

建立机制：形成有效的工作汇报机制 /114
厘清思路：9个步骤厘清汇报思路 /121
突出重点：分清轻重缓急再汇报 /126
简明扼要：学会用3句话总结你要说的内容 /129
数据说话：数据比简单陈述概况更有说服力 /135
洗耳恭听：倾听是技术也是艺术 /137
复述要点：“检查”“补漏”“应变”和“营造良好的氛围” /143
准备工作的作用：把每次汇报当成展示自己的机会 /147
问题2 上司希望你如何汇报工作 /152
主动汇报：不要等上司问了你才说 /152
准备充分：准备充分的材料和备选方案 /157
效率第一：用最短的时间说出重点内容 /160
结论先行：先说出结论，再阐述内容 /162
中途汇报：让上司随时掌握你的动态 /166
汇报后续：已经做好的事情也需要汇报后续进程 /169
把握轻重：坏消息要早点儿说 /171
掌握分寸：上司希望你不要擅自决策 /175
不要越权：如何与上司的上司说话 /178
上司理想中的汇报方式：带着方案来而不是带着问题来 /183
问题3 如何在汇报工作中架起与上司有效沟通的桥梁 /187
有效沟通：掌握完整沟通包含的3个内容 /187
高效沟通：注意积极反馈的5个关键点 /191
良好沟通：需要5个支点来支撑 /195
提高沟通效率：汇报工作要把握的3个原则 /200
工作总结：高效写工作总结的3个关键词 /205
汇报工作中沟通的作用：促进了解上司的契机 /211
问题4 如何通过汇报工作实现真正的“向上管理” /214
第一步，改变观点：管理不只是“自上而下” /214
第二步，主导沟通：向上管理就是和上司“最完美的沟通” /219
第三步，主动出牌：不要总等着你的上司先出牌 /223
第四步，获取认同：让上司认同你设想的影响力法则 /228
第五步，协助提升：上司和你共同提升是向上管理的最高境界 /232
彼此受惠：你让上司卓有成效，他也会回报你成效 /235
PART3情商决定能力：职场精英汇报工作的 秘诀
秘诀1 汇报工作要行动在上司前面 /240
秘诀2 汇报工作时要选好时机和场合 /243
秘诀3 汇报工作前要了解上司的性格 /247
秘诀4 汇报工作要适应上司的工作风格 /250
秘诀5 汇报工作内容要重结果、少过程 /253
秘诀6 向上司汇报工作的频率取决于企业文化 /256
秘诀7 向上司汇报工作时，尽量提出解决问题的建议 /260
PART48个典型汇报工作难题解答
难题1 如何向上司提反对意见 /264
难题2 如何拒绝上司不合理的要求 /268
难题3 如何在汇报工作时适度地显示自己的功劳 /272
难题4 如何向能力弱的上司汇报工作 /275
难题5 如何在上司“出丑”时汇报工作 /279
难题6 如何向爱打小报告的上司汇报工作 /281
难题7 如何向情绪失控的上司汇报工作 /285
难题8 如何在汇报工作时纠正上司的错误想法 /288
· · · · · (收起)

[向上管理的艺术（升级版）_下载链接1](#)

标签

职场

沟通

实用

管理

团队协作

评论

翻来覆去就那么一些内容，有些案例还失真，不过道理是真的是道理了。

观点不完全认同，但介绍的方法技巧在中国普遍的职场环境下有实用性。

不编号了，只读了四分之一。对我来说价值不大，在阿里这种大公司干活，多琢磨下公司文化（价值观），多思考，把屁股坐高就差不多了。人在职场慢慢练，心急不得。

一本十分俗气的书。但就是俗气的人才在职场吃香。你瞧不染人间烟火的黛玉妹妹就是比不得宝钗姐姐。1，领导也是人，普通人。
2，主动汇报工作是和领导加强关系以及展示你自己的最好机会。
3，相互成就，同一个目标。
4，身在职场，领导就是你的最大客户。善于观察，思维敏捷，如何才能让他最大限度认可你？这是你时刻需要在意的问题。

[向上管理的艺术（升级版）_下载链接1](#)

书评

[向上管理的艺术（升级版）_下载链接1](#)