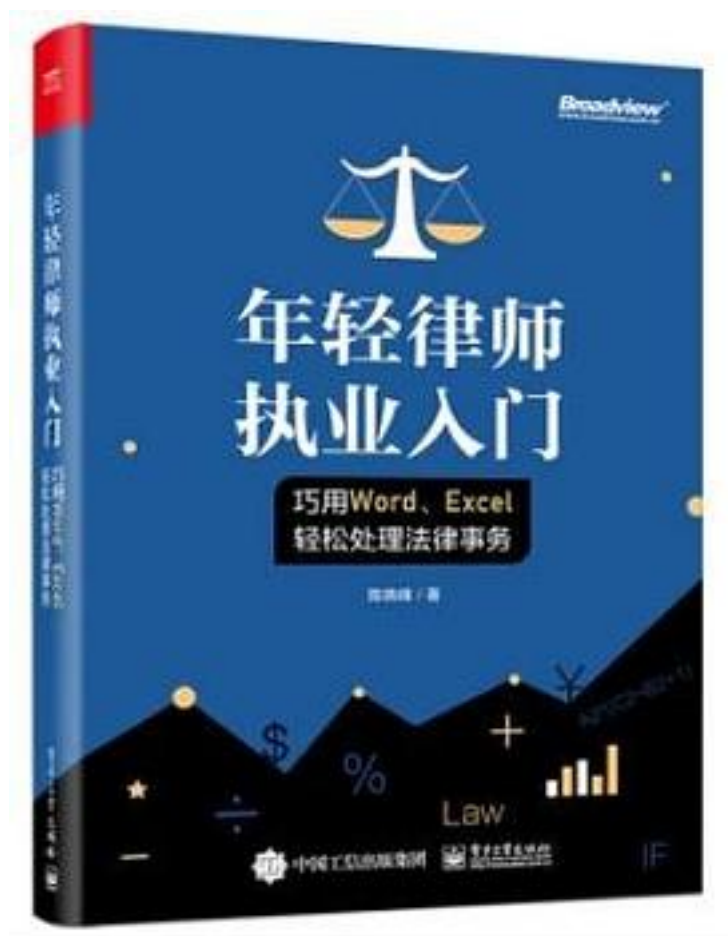


年轻律师执业入门:巧用Word、Excel轻松处理法律事务



[年轻律师执业入门:巧用Word、Excel轻松处理法律事务_下载链接1](#)

著者:陈晓峰

出版者:电子工业出版社

出版时间:2020-7-1

装帧:平装

isbn:9787121244896

ISBN:9787121244896

本书从法律事务的工作场景出发，介绍了如何利用Word、Excel等办公软件提高法律工作效率的思路和方法。第1章至第6章讲述了在利息计算、工伤赔偿金计算、融资计算、业务管理、案例梳理与分析、文书制作等实际工作中如何制作工具、使用工具，提升工作效率的方法；第7章讲述了在未来遇到新的工作问题后，如何快速解决问题的整体思路。本书适合律师、公司法务，以及提供法律服务的从业者等阅读。

作者介绍:

陈晓峰，上海某律师事务所律师，主要业务领域为建设工程与知识产权，是《民商法实务精要》(第6版)和《民商法实务技能手册》等书的作者之一。

目录: 目录

第1章 利息计算

- 1. 1 固定单利
 - 1. 1. 1 固定单利计算方式
 - 1. 1. 2 固定单利计算工具
- 1. 2 固定复利
 - 1. 2. 1 固定复利计算方式
 - 1. 2. 2 固定复利计算工具
- 1. 3 变动单利
 - 1. 3. 1 变动单利计算方式
 - 1. 3. 2 贷款基准利率+LPR计算工具
- 1. 4 逾期债务分次偿还
 - 1. 4. 1 “先息后本”债务计算工具
 - 1. 4. 2 “按比例偿还”债务计算工具
 - 1. 4. 3 先息后本+复利方式债务计算工具

第2章 工伤赔偿金计算

- 2. 1 工伤赔偿金计算方式
- 2. 2 工伤赔偿金计算工具
 - 2. 2. 1 上海市工伤赔偿金计算工具
 - 2. 2. 2 广东省工伤赔偿金计算工具

第3章 融资计算

- 3. 1 融后股权变化计算方式
- 3. 2 融资计算工具

第4章 业务管理

- 4. 1 常年法律顾问工作管理
 - 4. 1. 1 法律服务记录单
 - 4. 1. 2 团队法律服务记录工具
- 4. 2 诉讼案件管理
 - 4. 2. 1 诉讼案件管理方式
 - 4. 2. 2 诉讼案件管理工具
- 4. 3 代表性案件管理
- 4. 4 律师服务费计算工具

第5章 案例梳理与分析

- 5. 1 案例内容的整理
- 5. 2 案例内容的分析
 - 5. 2. 1 案例内容的筛选
 - 5. 2. 2 案例内容的透视分析
 - 5. 2. 3 案例内容的图表分析
 - 5. 2. 4 案例内容的分析工具
- 5. 3 法律事件时间轴
 - 5. 3. 1 法律事件时间轴（动态版）

- 5. 3. 2 法律事件时间轴（静态版）
- 第6章 文书制作
 - 6. 1 文书起草
 - 6. 1. 1 样式模板
 - 6. 1. 2 简易文书排版工具
 - 6. 1. 3 待填事项的提示
 - 6. 1. 4 重要条款的保护
 - 6. 1. 5 尽调报告的文件清单
 - 6. 2 文书修改
 - 6. 2. 1 批量加粗特定文本内容
 - 6. 2. 2 批量统一文本表述
 - 6. 2. 3 批量修改标题格式
 - 6. 2. 4 迅速对齐人工编排的目录
- 第7章 如何快速解决问题
 - 7. 1 使用“帮助”功能
 - 7. 2 使用搜索引擎
 - 7. 3 改造工具
 - 7. 4 使用Office搜索库
- 附 录
 - • • • • ([收起](#))

[年轻律师执业入门:巧用Word、Excel轻松处理法律事务_下载链接1](#)

标签

法律人工具

法律

【天龙】跨境

word

excel

评论

标准化、流程化、可视化，配备符合自己使用习惯和工作需求的工具，运用IT资源提高解决问题的能力。

法律

配套工具包是价值所在啊

[年轻律师执业入门:巧用Word、Excel轻松处理法律事务_下载链接1](#)

书评

[年轻律师执业入门:巧用Word、Excel轻松处理法律事务_下载链接1](#)